ДОГОВОР
возмездного оказания услуг

г. Мытищи **«_____» _____202___года**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» (МБУК «КИЦ «Леонидовка», ОГРН 1035005521803), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Ежовой Татьяны Анатольевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гр._____, именуемая(-ый) в дальнейшем «Заказчик», законный представитель несовершеннолетнего, _____ _____г.р., именуемого в дальнейшем «Потребитель», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги (занятия) клубного формирования _____
согласно утверждённому расписанию оказания услуг (далее - Услуги).
Цена настоящего договора составляет 1160,00 (тысяча сто шестьдесят) рублей 00 копеек за 8 занятий в месяц.
1.2. Занятия проводятся по адресу клубного формирования МБУК «КИЦ «Леонидовка».
1.3. Срок оказания услуг: с_____ по _____ .
1.4. Место оказания услуг (место исполнения Договора): Московская обл., г.Мытищи, 2-й Щелковский проезд, дом 7.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:
2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Услуги оказываются в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.
2.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и требованиям, предъявляемым к соответствующему процессу.
2.1.3. Организовать работу специалиста, обладающего необходимыми знаниями и (или) опытом в соответствующей области.
2.1.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 договора, вследствие индивидуальных особенностей Потребителя, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.
2.1.5. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического, психологического насилия.
2.1.6. Осуществлять индивидуальный подход к Потребителю, учитывая особенности его развития.
2.1.7. Сохранять место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине при предоставлении соответствующего документа (медицинская справка, заменяющий её документ).
2.1.8. Контролировать выполнение программы и качества оказываемых платных услуг.
2.2. Заказчик обязан:
2.2.1. Осуществлять оплату по Договору в соответствии с разделом 5 Договора.
2.2.2. В день подписания Договора представить Исполнителю все необходимые документы, определенные приказом об утверждении правил зачисления детей, подростков, взрослых в кружки, студии.
2.2.3. Сообщать руководителю кружка, студии об изменении контактного телефона и иных данных, имеющихся в Договоре.
2.2.4. Извещать руководителей кружка, студии, об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях (в случае болезни представить подтверждающий документ из

медицинского учреждения).
2.2.5. В срок до 10 числа месяца, в котором оказываются услуги, представить Исполнителю документы об оплате услуг за текущий месяц путем направления копии (скана) квитанции на электронную почту Исполнителя, указанную в разделе 8 Договора. В случае отсутствия подтверждающих оплату документов на втором занятии текущего месяца Потребитель может быть отстранён от занятий до осуществления полной оплаты за текущий месяц без права пересчёта.
2.2.6. Проявлять уважение к руководителям кружков, студий, администрации и техническому персоналу.
2.2.7. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к занятиям в кружке, студии.
2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком и Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2.9.0беспечить посещение Потребителем занятий, указанных в расписании, согласно Договору.
2.2.10. Обеспечить выполнение Потребителем заданий по подготовке к занятиям, выдаваемых руководителями кружков, студий.
2.2.11. Обеспечить соблюдение Потребителем дисциплины и общепринятых норм поведения, в частности проявлять уважение к руководителям кружков, студий, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим занимающимся, не посягать на их честь и достоинство.
2.2.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. При порче имущества по вине Заказчика или Потребителя, Заказчик оплачивает стоимость испорченного имущества за свой счет.
2.2.13. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для проведения занятий в соответствии с возрастом и потребностями Потребителя.
2.3. Обязанности Сторон регулируются в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, а также Уставом МБУК «КИЦ «Леонидовка».
2.4. Заказчик несет ответственность за безопасность Потребителя до момента передачи Потребителя руководителю кружка и начала занятий с руководителем кружка.
2.5. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Заказчика и Потребителя, находящиеся на территории Исполнителя, в т.ч. мест проведения занятий.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:
3.1.1. Направить своего представителя для присутствия на занятиях, в целях проверки и контроля исполнения договора.
3.1.2. Не допускать Потребителя на занятия, в случае неоплаты Заказчиком денежных средств в порядке, установленном в разделе 5 Договора.
3.1.3. Контролировать посещаемость занятий.
3.1.4. Отказаться от заключения договора с Заказчиком на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик или Потребитель, в период действия Договора допускал нарушения, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и настоящим Договором.
3.1.5. В целях безопасности вести видеонаблюдение в помещениях и на территории, принадлежащих и используемых Исполнителем. Видеонаблюдение в раздевалках и санитарных комнатах не осуществляется.
3.1.6. Заменить руководителя кружка, студии, на другого специалиста.
3.1.7. Переносить занятия в связи с проведением областных и городских мероприятий, а также болезнью руководителя кружка, студии, и т.д. на другое время и дату.
3.1.8. Потребовать своевременную сдачу костюмов, реквизита и инвентаря.
3.1.9. Не допускать Потребителя на занятия в случае болезни Потребителя.
3.2. Заказчик вправе:
3.2.1. Требовать от Исполнителя представления информации, касающейся организации и надлежащего оказания Услуг, деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.
3.2.2. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по Договору, имеет
3.2.3. преимущественное право на продление договора или заключение нового.

3.2.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, связанным с исполнением Договора.
3.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке реализации способностей Потребителя и критериях этой оценки.
3.2.5. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения занятий, во время занятий.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по _____202____ года (включительно).
4.2. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения Сторон.
4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случае обнаружения одной из Сторон нарушений исполнения условий Договора.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Заказчик ежемесячно до 10 числа месяца, в котором оказываются Услуги, осуществляет оплату Услуг в размере _____ (_____) рублей 00 копеек. Услуги оплачиваются по квитанциям, согласно соглашению между ПАО «Сбербанк России» и МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 18.06.2019 г. № 40-2222-19-729543.
5.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 8 Договора.
5.3. Оплата осуществляется в соответствии с действующим Положением о тарифах на платные услуги, согласно приказу Директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 20.08.2021 № 54-У.
5.4. В случае непосещения занятий по вине Заказчика услуги подлежат оплате в полном объеме. Перерасчет делается в случае непосещения занятий по болезни, не менее одного месяца, возврат денежных средств по болезни осуществляется с предоставлением медицинской справки не позднее следующего месяца по заявлению одного из представителей ребенка. Тарифы на услуги установлены и изменяются только в соответствии с постановлением Главы городского округа г. Мытищи.
5.5. При просрочке оплаты Услуг на срок более одного месяца без уважительной причины в оказании услуг может быть отказано.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 .Подписывая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что Потребитель не имеет медицинских и иных противопоказаний для посещения занятий.
6.2. При наличии споров, связанных с исполнением Договора, Стороны решают их в досудебном претензионном порядке. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке споры разрешаются в судебном порядке по месту исполнения Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.3. Исполнитель несет ответственность за сохранение персональных данных, указанных в договоре.
6.4. Договор составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Подписывая настоящий Договор Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку (в том числе любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) персональных данных Заказчика и персональных данных Потребителя, а именно: фамилии, имени, отчества (при наличии), даты (день, месяц, год) и места рождения, адреса, номера телефона, семейного положения, образования, трудовой деятельности, учебной деятельности, другой информации, предоставленной Заказчиком Исполнителю, либо полученных Исполнителем самостоятельно в целях осуществления образовательной деятельности, участия в культурно- массовых

мероприятиях и связанных с ними услуг.
Заказчик согласен, что персональные данные Заказчика и персональные данные Потребителя будут использоваться при осуществлении образовательного процесса, а также при участии в культурно-массовых мероприятиях, связанных с исполнением Договора.
Персональные данные, указанные в настоящем пункте Договора, предоставляются Заказчиком Исполнителю для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с оказанием образовательных услуг, а также любых мероприятий, проводимых в рамках образовательной деятельности, получаемой в МБУК «КИЦ «Леонидовка».
В случае изменения наименования Исполнителя, изменения его юридического и(или) фактического адреса и иных сведений, связанных с учредительными документами и регистрацией юридического лица, настоящее согласие продолжает свое действие в том же объеме.
7.2. Заказчик ознакомлен, что:
- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания Договора в течение всего срока действия Договора;
- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи Заказчиком Исполнителю письменного заявления в произвольной форме;
- по окончании срока действия Договора персональные данные хранятся в МБУК «КИЦ «Леонидовка» в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(подпись Заказчика)_____(Ф.И.О. Заказчика полностью)

«_____» 20 ____ года

8. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ
МБУК «КИЦ «Леонидовка» ИНН5029071959 КПП502901001 Юридический адрес: 141007, Московская область, г.Мытищи, 2-й Щелковский пр-д, д.7. р/с03234643467460004800 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО БИК 004525987 л-сч 20486Э46800,21486Э46800 Тел. (495)407-06-12 Эл.адрес: **4070612@mail.ru**	Фамилия, имя, отчество: (законного представителя) _____ _____ _____ Паспорт: серия _____ Номер _____ Кем выдан _____ _____ _____ Дата выдачи_____ _____ Код подразделения___	**Фамилия, имя, отчество** _____ _____ Св-во о рождении ребенка серия _____№_____ дата выдачи_____ _____ Дата и место рождения: _____ _____ _____ _____
Ф.И.О руководителя кружка: _____ _____ _____	Адрес регистрации _____ _____ Адрес фактического проживания _____ _____ _____ Тел._____	
Директор МБУК «КИЦ «Леонидовка» _____ **Т.А. Ежова**		