

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника управления культуры и туризма (должность) И.А. Хозяйская (расшифровка подписи)  
И.А. Хозяйская  
"30" август 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Культурно-информационный центр "Леонидовка"

Вид деятельности муниципального учреждения

Культура, кинематография

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	463Э4680
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	90.04

*Трусова*

ДИРЕКТОР - МБУК «КИЦ «ЛЕОНИДОВКА»  
Т.А. ЕЖОВА

*Ежова* 14.08.2023г.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование  
муниципальной услуги

2. Категории потребителей  
муниципальной услуги

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Физические лица, юридические лица

Код по региональному  
перечню

0576

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Типы мероприятий	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	По форме оказания услуг (работ)	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2023 год (Очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	
900400.Р.53.0.0 5760001000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в результате которых сохраняются, создаются, реставрируются и осваиваются культурные ценности			с учетом всех форм		количество культурно-массовых мероприятий	ЕД	180	180	180	10	18	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Типы мероприятий	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	По форме оказания услуг (работ)	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	в абсолютных величинах	в процентах		
								23	24	25	23	24	25	23	24	25	год			год	год
900400.Р.53.0.05760001000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в результате которых сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются ценности	4	4	5 с учетом всех форм	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	10	2 640			

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области № 4865 от 06.11.2019 "Об утверждении порядка оказания муниципальной программы "Культура" (с изменениями),  
 Постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области 14.11.2022 № 5254 "Об утверждении муниципальной программы городского округа Мытищи "Культура и туризм"  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение информации в сети интернет	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Размещение на информационных стендах	информация о деятельности учреждения	по мере необходимости



- ликвидация или реорганизация муниципального учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги (выполнение работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских перечней и (или) регионального перечня;
- изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства городского округа Мытищи как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями;
- иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания выполняемой работы

Приложение к муниципальному заданию с описанием содержания оказываемой услуги и (или) выполняемой работы

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительная	Один раз в год при формировании бюджета городского округа Мытищи и муниципального задания на очередной финансовый год	Управление социально-экономического развития администрации городского округа Мытищи, Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи
Текущая	Ежеквартально	Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи
Последующая	В соответствии с утвержденным графиком проверок	Органы, осуществляющие функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере

по форме предусмотренной Приложением 2 к Положению о порядке формирования муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал, предварительный, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

не позднее 01 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, составляют 10 процентов

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup>

Согласовано  
Начальник управления социально-экономического развития



Т.Л. Поводова



- <sup>1</sup> Дата окончания действия заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требований к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости уредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находится муниципальные учреждения, и единицы их измерения.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии уредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).