

# ДОГОВОР возмездного оказания услуг

г. Мытищи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» (МБУК «КИЦ «Леонидовка», ОГРН 1035005521803), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Ежовой Татьяны Анатольевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемая(-ый) в дальнейшем «Заказчик», законный представитель несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_ г.р., именуемого в дальнейшем «Потребитель», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги (занятия) клубного формирования \_\_\_\_\_ согласно утверждённому расписанию оказания услуг (далее - Услуги).

Цена настоящего договора составляет **2 930,00** (Две тысячи девятьсот тридцать) рублей 00 копеек за 8 занятий в месяц.

1.2. Занятия проводятся по адресу клубного формирования МБУК «КИЦ «Леонидовка».

1.3. Срок оказания услуг: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.4. Место оказания услуг (место исполнения Договора): Московская обл., г.Мытищи, 2-й Щелковский проезд, дом 7.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Услуги оказываются в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.

2.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и требованиям, предъявляемым к соответствующему процессу.

2.1.3. Организовать работу специалиста, обладающего необходимыми знаниями и (или) опытом в соответствующей области.

2.1.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 договора, вследствие индивидуальных особенностей Потребителя, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.5. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического, психологического насилия.

2.1.6. Осуществлять индивидуальный подход к Потребителю, учитывая особенности его развития.

2.1.7. Сохранять место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине при предоставлении соответствующего документа (медицинская справка, заменяющий её документ).

2.1.8. Контролировать выполнение программы и качества оказываемых платных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Осуществлять оплату по Договору в соответствии с разделом 5 Договора.

2.2.2. В день подписания Договора представить Исполнителю все необходимые документы, определенные приказом об утверждении правил зачисления детей, подростков, взрослых в кружки, студии.

2.2.3. Сообщать руководителю кружка, студии об изменении контактного телефона и иных данных, имеющих в Договоре.

2.2.4. Извещать руководителей кружка, студии, об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях (в случае болезни представить подтверждающий документ из медицинского учреждения).

2.2.5. В срок до 10 числа месяца, в котором оказываются услуги, представить Исполнителю документы об оплате услуг за текущий месяц путем направления копии (скана) квитанции на электронную почту Исполнителя, указанную в разделе 8 Договора. В случае отсутствия подтверждающих оплату документов на втором занятии текущего месяца Потребитель может быть отстранён от занятий до осуществления полной оплаты за текущий месяц без права пересчёта.

2.2.6. Проявлять уважение к руководителям кружков, студий, администрации и техническому персоналу.

2.2.7. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к занятиям в кружке, студии.

2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком и Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Обеспечить посещение Потребителем занятий, указанных в расписании, согласно Договору.

2.2.10. Обеспечить выполнение Потребителем заданий по подготовке к занятиям, выдаваемых

руководителями кружков, студий.

2.2.11. Обеспечить соблюдение Потребителем дисциплины и общепринятых норм поведения, в частности проявлять уважение к руководителям кружков, студий, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим занимающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. При порче имущества по вине Заказчика или Потребителя, Заказчик оплачивает стоимость испорченного имущества за свой счет.

2.2.13. Обеспечить Потребителя предметами необходимыми для проведения занятий в соответствии с возрастом и потребностями за счет Заказчика.

2.3. Обязанности Сторон регулируются в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, а также Уставом МБУК «КИЦ «Леонидовка».

2.4. Заказчик несет ответственность за безопасность Потребителя до момента передачи Потребителя руководителю кружка и начала занятий с руководителем кружка.

2.5. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Заказчика и Потребителя, находящиеся на территории Исполнителя, в т.ч. мест проведения занятий.

**2.6. Общие условия приема в клубные формирования.**

2.6.1. Все желающие зачисляются в клубные формирования МБУК «КИЦ «Леонидовка».

2.6.2. Запись в клубные формирования осуществляется онлайн средством единого информационного портала <https://dk.mosreg.ru>, с помощью авторизации через учётную запись портала государственных услуг Российской Федерации (ЕСИА) <https://www.gosuslugi.ru>.

2.6.3. Регистрация посещения занятия осуществляется посредством бейджа с QR-кодом, чтобы поставить отметку о присутствии на занятии в электронном журнале (для входа в аккаунт используется логин и пароль учётной записи портала государственных услуг Российской Федерации (ЕСИА)).

### **3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Не допускать Потребителя на занятия, в случае неоплаты Заказчиком денежных средств в порядке, установленном в разделе 5 Договора.

3.1.2. Контролировать посещаемость занятий.

3.1.3. Отказаться от заключения договора с Заказчиком на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик или Потребитель, в период действия Договора допускал нарушения, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и настоящим Договором.

3.1.4. В целях безопасности вести видеонаблюдение в помещениях и на территории, принадлежащих и используемых Исполнителем. Видеонаблюдение в раздевалках и санитарных комнатах не осуществляется.

3.1.5. Заменить руководителя кружка, студии, на другого специалиста.

3.1.6. Переносить занятия в связи с проведением областных и городских мероприятий, а также болезнью руководителя кружка, студии, и т.д. на другое время и дату.

3.1.7. Потребовать своевременную сдачу костюмов, реквизита и инвентаря.

3.1.8. Не допускать Потребителя на занятия в случае болезни Потребителя.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя представления информации, касающейся организации и надлежащего оказания Услуг, деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

3.2.2. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по Договору, имеет преимущественное право на продление договора или заключение нового.

3.2.3. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, связанным с исполнением Договора.

3.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке реализации способностей Потребителя и критериях этой оценки.

3.2.5. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения занятий, во время занятий.

### **4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 202\_\_ года (включительно).

4.2. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения Сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случае обнаружения одной из Сторон нарушений исполнения условий Договора.

### **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Заказчик ежемесячно до 10 числа месяца, в котором оказываются Услуги, осуществляет оплату Услуг в размере **2 930,00** (Две тысячи девятьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Услуги оплачиваются по квитанциям, согласно соглашению между ПАО «Сбербанк России» и МБУК «КИЦ

«Леонидовка» от 18.06.2019 г. № 40-2222-19-729543.

5.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 8 Договора.

5.3. Оплата осуществляется в соответствии с действующим Положением о тарифах на платные услуги, согласно приказу Директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 28.11.2023 № 41-У.

5.4. Оплата занятий в размере 100% от стоимости услуг за месяц производится Заказчиком единовременно, не позднее даты первого занятия в Клубном формировании, далее – не позднее 10 числа текущего месяца оказания услуг.

5.5. В случае непосещения занятий по вине Заказчика услуги подлежат оплате в полном объеме. Перерасчет делается в случае непосещения занятий по болезни, не менее одного месяца, возврат денежных средств по болезни осуществляется с предоставлением медицинской справки не позднее следующего месяца по заявлению одного из представителей ребенка. Тарифы на услуги установлены и изменяются только в соответствии с постановлением Главы городского округа г. Мытищи.

5.6. Потребитель услуг/Заказчик (участник клубного формирования), не внесший оплату своевременно, на занятия не допускаются. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по причине просрочки оплаты за два месяца и более.

5.7. В случае наличия задолженности по оплате предоставляемых услуг, более чем за два занятия, Потребитель услуг к занятиям не допускается до погашения задолженности, а пропущенные занятия не восполняются.

5.8. В случае отмены занятий по инициативе Исполнителя (либо болезни Руководителя Клубного формирования), по согласованию с Заказчиком назначается дополнительное занятие для компенсации пропущенного.

5.9. По иным обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика/Потребителя услуг, решение о перерасчете оплаты услуг или переноса занятий принимается Исполнителем в индивидуальном порядке.

5.10. В случае прекращения Заказчиком/Потребителем услуг занятий, по независящим от Исполнителя причинам, средства, уплаченные за занятия, не возвращаются.

## **6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Подписывая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что Потребитель не имеет медицинских и иных противопоказаний для посещения занятий.

6.2. При наличии споров, связанных с исполнением Договора, Стороны решают их в досудебном претензионном порядке. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке споры разрешаются в судебном порядке по месту исполнения Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель несет ответственность за сохранение персональных данных, указанных в договоре.

6.4. Договор составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## **7. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Подписывая настоящий Договор Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку (в том числе любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) персональных данных Заказчика и персональных данных Потребителя, а именно: фамилии, имени, отчества (при наличии), даты (день, месяц, год) и места рождения, адреса, номера телефона, семейного положения, образования, трудовой деятельности, учебной деятельности, другой информации, предоставленной Заказчиком Исполнителю, либо полученных Исполнителем самостоятельно в целях осуществления образовательной деятельности, участия в культурно- массовых мероприятиях и связанных с ними услуг.

Заказчик согласен, что персональные данные Заказчика и персональные данные Потребителя будут использоваться при осуществлении образовательного процесса, а также при участии в культурно-массовых мероприятиях, связанных с исполнением Договора.

Персональные данные, указанные в настоящем пункте Договора, предоставляются Заказчиком Исполнителю для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с оказанием образовательных услуг, а также любых мероприятий, проводимых в рамках образовательной деятельности, получаемой в МБУК «КИЦ «Леонидовка».

В случае изменения наименования Исполнителя, изменения его юридического и(или) фактического адреса и иных сведений, связанных с учредительными документами и регистрацией юридического лица, настоящее согласие продолжает свое действие в том же объеме.

7.2. Заказчик ознакомлен, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания Договора в течение всего срока действия Договора;

- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи Заказчиком

Исполнителю письменного заявления в произвольной форме;

- по окончании срока действия Договора персональные данные хранятся в МБУК «КИЦ «Леонидовка» в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(подпись Заказчика) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Заказчика полностью) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ года

## 8. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ
МБУК «КИЦ «Леонидовка» ИНН 5029071959 КПП 502901001 Юридический адрес: 141007, Московская область, г.Мытищи, 2-й Щелковский пр-д, д.7. р/с 03234643467460004800 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва БИК 004525987 л-сч 20944Э46800, 21944Э46800 Тел. (495) 407-06-12 Эл.адрес: dkleonidowka2021@mail.ru Ф.И.О руководителя кружка: _____ _____ Подпись руководителя кружка: _____ Директор МБУК «КИЦ «Леонидовка» _____ <b>Т.А. Ежова</b>	Фамилия, имя, отчество: (законного представителя) _____ _____ Паспорт: серия _____ Номер _____ Кем выдан _____ _____ Дата выдачи _____ Код подразделения _____ Адрес регистрации _____ _____ Адрес фактического проживания: _____ _____ Тел. _____ Эл.почта. _____	Фамилия, имя, отчество _____ _____ Св-во о рождении ребенка Серия _____ № _____ Дата выдачи _____ Дата и место рождения: _____ _____ _____