



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
КУЛЬТУРНО - ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «ЛЕОНИДОВКА»

141007, Московская область, г. Мытищи,
2-ой Щелковский проезд, дом 7

телефон (факс): (495) 407-06-12
e-mail:leonidowka2011@yandex.ru

«Об организации
нерабочих дней и функционирования МБУК «КИЦ «Леонидовка»
в соответствии с Указом Президента РФ № 239 от 02.04.2020 года»

П Р И К А З
12.05.2020 г. № 31-У

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2020 № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации», Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020г. № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области» (с изменениями от 07.05.2020 года №227-ПГ), Постановлением Губернатора Московской области от 11.04.2020г. № 177-ПГ «Об утверждении Порядка оформления и использования цифровых пропусков для передвижения по территории Московской области в период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» (с изменениями от 07.05.2020г. №227-ПГ), в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением Министерства культуры Московской области от 12.05.2020 «О внесении изменений в распоряжение Министерства культуры Московской области от 13.03.2020 № 17РВ-30 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в государственных и муниципальных учреждениях культуры Московской области»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ от 03.04.2020 года № 29-У «О дежурстве сотрудников и функционирования МБУК «КИЦ «Леонидовка» изложив его в редакции согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Заместителю директора Котляровой Е.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора Котлярову Е.А.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «КИЦ «Леонидовка»

Ежова Т.А.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2020 № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации», Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020г. № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области» (с изменениями от 07.05.2020 года №227-ПГ), Постановлением Губернатора Московской области от 11.04.2020г. № 177-ПГ «Об утверждении Порядка оформления и использования цифровых пропусков для передвижения по территории Московской области в период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» (с изменениями от 07.05.2020г. №227-ПГ), в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением Министерства культуры Московской области от 12.05.2020 «О внесении изменений в распоряжение Министерства культуры Московской области от 13.03.2020 № 17РВ-30 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в государственных и муниципальных учреждениях культуры Московской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно:
 - 1.1. Численность работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, с учетом их согласия, в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Учреждения. Режим самоизоляции не применять к сотрудникам, нахождение которых на рабочем месте является критически важным для функционирования учреждения согласно приложению №1 к настоящему приказу.
 - 1.2 Численность работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы, с учетом их согласия и сохранения за данными работниками обязанности по выполнению ими трудовых функций в полном объеме без изменения структурного подразделения, должности и оклада, согласно приложению №2 к настоящему приказу.
 - 1.3. Работникам в возрасте старше 65 лет, а также имеющих заболевания, указанные в приложении 1 к постановлению Губернатора Московской области от 12 марта 2020 г. №108-ПГ в редакции постановления Губернатора Московской области от 11 мая 2020 г. N229ПГ, соблюдать режим самоизоляции - по 31 мая 2020 года (включительно). Оформить листки нетрудоспособности по телефону «Горячей линии» 8-800-550-50-30 без посещения медицинских организаций, согласно приложению №3 к настоящему приказу.
 - 1.4. Всем работникам, указанным в пункте 1.подпункте 1.1 настоящего приказа, ежедневно предоставлять информацию о своем здоровье своему непосредственному руководителю до 13:00.
2. Заместителю директора по Котляровой Е.А. обеспечить:
 - 2.1 Соблюдение санитарных требований к организации работы учреждения, исключающих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности, утвержденных постановлением (письмом) Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 № 2978-р.
 - 2.2.предусмотреть соблюдение работниками социальной дистанции, в том числе путем нанесения специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в зданиях, помещениях, на прилегающей территории;
 - 2.3. обязать работников использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы, перчатки) при нахождении в местах общего пользования в учреждении - с 12 мая 2020 года и до отмены указанного режима;
 - 2.4. установить порядок обеспечения измерения температуры тела работникам на рабочих местах с

обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой

2.5. Соблюдение требований Предписания.

2.6. Ознакомить работников, указанных в пункте 1 настоящего приказа, с настоящим приказом.

2.7. Разместить настоящий приказ в общедоступных местах на информационных стендах.

2.8. Проинформировать работников о необходимости оформления и оказывать содействие в оформлении цифровых пропусков для передвижения по территории Московской области в период действия режима повышенной готовности, утвержденных постановлением Губернатора Московской области.

3. С целью усиления оперативности взаимодействия, обеспечения эффективности работы и постоянной связи на период режима повышенной готовности, всем работникам, указанным в подпункте 1.2. пункте 1 настоящего приказа:

3.1. Регулярно просматривать почту, уведомления на мобильном телефоне, в том числе приложении WhatsApp;

3.2. В случае поступления запроса от директора Ежовой Т.А., заместителя директора Котляровой Е.А., художественного руководителя Тишкиной Т.П.; обеспечить оперативный ответ и подготовку необходимой информации;

3.3. Считать распоряжения, поступившие любым способом, указанным в настоящем пункте, обязательными для исполнения.

3.4. Организовать дистанционные трансляции в сети Интернет в рамках специфики учреждения и организовать с подписчиками обратную связь.

Ответственность возложить на художественного руководителя Тишкину Т.И.

4. Неукоснительно соблюдать требования Правил пожарной безопасности для учреждений культуры.

4.1. Провести противопожарные осмотры территории и помещений МБУК «КИЦ «Леонидовка» с целью недопущения нарушений, способствующих возникновению и развитию пожаров.

4.2. Исключить нахождение вблизи МБУК «КИЦ «Леонидовка» бесхозных и брошенных транспортных средств, а также несанкционированную парковку автотранспорта.

4.3. Принять все меры по обеспечению охраны в МБУК «КИЦ «Леонидовка», соблюдению контрольно-пропускного режима, бесперебойной подачи тепла, воды, электричества.

4.4. Исключить нахождение в учреждении посторонних лиц.

Ответственность за выполнение возложить на заместителя директора Котлярову Е.А.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «КИЦ «Леонидовка»



Ежова Т.А.

Список сотрудников МБУК «КИЦ «Леонидовка», связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Учреждения в период с 12 мая 2020 г. по 31 мая 2020 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Ежова Татьяна Анатольевна	Директор
2	Котлярова Елена Анатольевна	Заместитель директора

Список сотрудников МБУК «КИЦ «Леонидовка», обеспечивающих непрерывное функционирование учреждения в период с 12 мая 2020 г по 31 мая 2020 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Каброва Маргарита Петровна	Администратор
2	Золотухина Валерия Адольфовна	Администратор
3.	Гришин Григорий Николаевич	Дворник
4.	Кузьмина Елена Ивановна	Уборщик служебных помещений

СПИСОК
работников МБУК «КИЦ «Леонидовка», переводимых на дистанционную работу
в период с 12 мая 2020 г. по 31 мая 2020 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Тишкина Татьяна Петровна	Художественный руководитель
2	Лушер Татьяна Валерьевна	Заведующий отделом
3	Сарвадий Алеся Ивановна	Документовед
4	Ручкина Светлана Евгеньевна	Руководитель кружка первой категории
5	Поченикина Анна Валерьевна	Руководитель кружка первой категории
6	Пикалова Ирина Алексеевна	Руководитель кружка первой категории
7	Белова Елизавета Саидовна	Руководитель кружка первой категории
8	Морозова Лилия Илькамовна	Руководитель кружка первой категории
9	Гришина Инна Анатольевна	Руководитель кружка первой категории
10	Варенова Оксана Михайловна	Руководитель кружка первой категории
11	Висленко Илона Игоревна	Руководитель кружка первой категории
12	Коханюк Виталий Олегович	Руководитель кружка первой категории
13	Дудина Анастасия Михайловна	Руководитель кружка первой категории
14	Кузька Мария Александровна	Ведущий методист по работе с детьми
15	Комилавочникова Оксана Алексеевна	Ведущий методист по работе с детьми
16	Новичков Всеволод Игоревич	Звукооператор

Список сотрудников старше 65 лет,
соблюдающих режим самоизоляции до 31.05.2020г. включительно

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Кочкина Ирина Ивановна	уборщик служебных помещений
2	Косачева Валентина Николаевна	гардеробщик
3	Капустина Ольга Михайловна	ведущий методист по работе с социально незащищенными слоями населения
4	Кузнецова Вера Александровна	администратор