



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

141002, Московская область, г. Мытищи,  
Новомытищинский пр-т, 30/1

тел./факс: 8 (495) 583-09-45  
e-mail: kspmmr@bk.ru

**АКТ**

**по результатам контрольного мероприятия**

**«Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка»**

на объекте контрольного мероприятия: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка»

г. Мытищи

05 сентября 2022 года

**Контрольное мероприятие проведено:**

Руководитель контрольного мероприятия:

аудитор Контрольно-счетной палаты – Касимова Елена Владимировна.

Члены группы инспекторов:

Чугринова Ю.А. – начальник экспертно-аналитического отдела Контрольно-счетной палаты;

Богомолова Н.Е. – инспектор экспертно-аналитического отдела Контрольно-счетной палаты;

Мозжухина И.В. – инспектор экспертно-аналитического отдела Контрольно-счетной палаты.

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт 2.8 раздела 2 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи на 2022 год, распоряжение Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи от 30.06.2022 № 50-Р.

**2. Предмет контрольного мероприятия:** бюджетные средства и имущество городского округа Мытищи.

**3. Проверяемый период деятельности:** 2021 год – 6 месяцев 2022 года.

**4. Цели контрольного мероприятия:**

4.1. Цель 1. Определить законность использования бюджетных средств и имущества МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Вопросы:

4.1.1. Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МБУК «КИЦ «Леонидовка».

4.1.2. Проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУК «КИЦ «Леонидовка».

4.1.3. Соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУК «КИЦ «Леонидовка».

4.1.4. Анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.1.5. Соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУК «КИЦ «Леонидовка». Анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на иные цели.

4.2. Цель 2. Определить законность и экономность использования бюджетных средств МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Вопросы:

4.2.1. Соблюдение МБУК «КИЦ «Леонидовка» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**5. Срок проверки:** 11.07.2022 – 05.09.2022.

**6. Информация об объекте контрольного мероприятия.**

Полное наименование – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка».

Сокращенное наименование: МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Адрес (место нахождения): 141007, Российская Федерация, Московская область, г. Мытищи, 2-й Щелковский проезд, дом 7.

Муниципальное учреждение культуры «Районный дом культуры «Леонидовка», создано в соответствии с Постановлением главы Мытищинского района Московской области от 15.08.2003 №3037 «О создании муниципального учреждения культуры «Районный дом культуры».

Муниципальное учреждение культуры «Районный дом культуры «Леонидовка» поставлено на учет в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мытищи Московской области 08.10.2003 с присвоением ОГРН 1035005521803 и ИНН 5029071959.

Постановлением Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района от 11.04.2008 г. № 471 «О переименовании МУК «Дом культуры «Леонидовка» и об утверждении Устава в новой редакции»

Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Леонидовка» переименовано в муниципальное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка».

Постановлением Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района от 22.02.2012г. № 255 «О переименовании муниципального учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» и утверждении Устава в новой редакции» муниципальное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» в муниципальное бюджетное учреждение культуры городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области «Культурно-информационный центр «Леонидовка» (далее – МБУК «КИЦ «Леонидовка», Учреждение).

Постановлением администрации Мытищинского муниципального района Московской области от 31.12.2015 № 4385 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» был утвержден Устав в новой редакции (далее – Устав).

Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 18.02.2021 № 520 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» были внесены изменения и утвержден Устав в новой редакции.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области» (далее – муниципальное образование). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация городского округа Мытищи в лице главы городского округа Мытищи (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления культуры и туризма администрации городского округа Мытищи (далее – Управление культуры и туризма), с 11.01.2021 по 01.04.2022 – Управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи (далее – Управление культуры и молодежной политики).

Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования. В состав имущества Учреждения не может включаться имущество иной формы собственности. Полномочия собственника имущества осуществляет Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области.

Для обеспечения возложенных функций Учреждению открыты лицевые счета:

- 20486Э46800 – лицевой счет бюджетного учреждения;

- 21486Э46800 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения.

Ответственными лицами за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемый период являлись:

- с 20.05.2013 по настоящее время директор МБУК «КИЦ «Леонидовка» Ежова Татьяна Анатольевна (постановление администрации городского поселения

Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области от 20.05.2013 № 820).

Бухгалтерский учет ведется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Мытищи» на основании соглашения на передачу полномочий по ведению бухгалтерского, бюджетного и налогового учета от 29.12.2020 № б/н (далее – Соглашение от 29.12.2020 № б/н).

Ответственным за бухгалтерское обслуживание является руководитель подразделения – главный бухгалтер подразделения по организациям культуры и иным учреждениям муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Мытищи» (далее – МКУ «ЦБ ГОМ») с 02.04.2018 по настоящее время Соболевская И.В. (приказ МКУ «ЦБ ГОМ» от 02.04.2018 № 143-ЛС).

## **7. В ходе контрольного мероприятия установлено следующее.**

### **7.1. Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МБУК «КИЦ «Леонидовка».**

Правовое положение МБУК «КИЦ «Леонидовка», как юридического лица осуществляется на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ), в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к муниципальным бюджетным учреждениям, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области», а также Уставом учреждения.

В соответствии с частью 1 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ бюджетным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Согласно части 1.1 статьи 14 Федерального закона № 7-ФЗ утверждение устава бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона № 7-ФЗ учредительным документом бюджетного учреждения является устав, утвержденный учредителем.

В соответствии с пунктом 2.3.4 Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского округа Мытищи, утвержденного

постановлением администрации городского округа Мытищи от 29.07.2016 № 2992 (с изменениями) устав учреждения, в том числе устав в новой редакции, изменения и дополнения в устав учреждения разрабатываются и утверждаются в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном администрацией городского округа Мытищи.

На момент утверждения Устава МБУК «КИЦ «Леонидовка»; действовало Положение о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа Мытищи и внесения в них изменений, утвержденное постановлением администрации городского округа Мытищи от 01.10.2019 № 4405 (далее – Порядок утверждения уставов).

В соответствии с требованием пункта 2.2.2 Порядка утверждения уставов пунктом 2.4.1 Устава определены основные виды деятельности Учреждения:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, студий и кружков, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, концертов, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально – зрелищных выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- организация семинаров, мастер-классов и других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;

Кроме этого, согласно пункта 2.4.2 Устава определено что, Учреждение вправе выполнять работы (оказывать платные услуги), соответствующие предмету и целям его деятельности, определенным в настоящем уставе.

В ходе проверки соответствия зарегистрированных видов деятельности Учреждения видам деятельности, закрепленным в Уставе установлено следующее.

Для достижения поставленных целей Учреждением зарегистрирован единственный основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС Ред. 2) 90.04 «Деятельность учреждений культуры и искусства».

Эта группировка включает:

- деятельность концертных и театральных залов и других учреждений культуры;

- деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс;

- деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания;

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

Эта группировка не включает:

- деятельность кинотеатров;

- деятельность агентств по продаже билетов;

- деятельность музеев всех видов.

При анализе выписки из ЕГРЮЛ № ЮЭ9965-22-134952461 от 15.07.2022 было установлено что, МБУК «КИЦ «Леонидовка», дополнительных видов экономической деятельности не зарегистрировано.

В ходе выборочной проверки соответствия Устава Учреждения Порядку утверждения уставов установлено следующее:

1. Абзацем 7 пункта 2.4.1 Устава Учреждения определен не соответствующий целям создания Учреждения, основной вид деятельности «- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности».

2. В нарушение требований абзаца 3 пункта 2.2.2 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует перечень видов деятельности, в рамках которых учреждением оказываются услуги и/или производятся работы на платной основе

3. В нарушение требований абзаца 5 пункта 2.2.5 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на ответственность учредителя по обязательствам Учреждения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в целях определения соответствия уровня профессиональной компетентности специалистов требованиям к квалификации при присвоении им

квалификационных категорий, Приказом по Учреждению от 01.08.2019 № 41-У утверждено Положение о порядке проведения аттестации работников муниципальных учреждений культуры городского округа Мытищи Московской области на соответствие занимаемой должности МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Пунктом 2.1 Письма Министерства культуры Российской Федерации от 08.02.2010 № 7790-44/04-ПХ "Основные положения о порядке проведения аттестации работников учреждений культуры и искусства" определено, что периодичность проведения аттестации устанавливается с учетом временных отрезков, за которые происходит старение знаний и навыков, необходимых для осуществления деятельности в той или иной должности в связи с изменением методов и технологии работы. В среднем же аттестация проводится, как правило, один раз в 3-5 лет.

Приказом по Учреждению от 01.08.2019 № 42-У «О проведении аттестации» была проведена аттестация работников МБУК «КИЦ «Леонидовка» в количестве 14 человек.

Приказом по Учреждению от 25.10.2019 № 60-У «Об утверждении итогов очередной аттестации работников и специалистов МБУК «КИЦ «Леонидовка» на соответствие занимаемой должности в 2019 году» были утверждены результаты очередной аттестации работников и специалистов Учреждения.

Приказами по Учреждению от 15.06.2020 № 35-У «О создании аттестационной комиссии»; № 36-У «О проведении аттестации», была создана аттестационная комиссия, утвержден график аттестации и была проведена очередная аттестация работников МБУК «КИЦ «Леонидовка» в количестве 4 человек.

Приказом по Учреждению от 02.11.2020 № 63-У «Об утверждении итогов очередной аттестации работников и специалистов МБУК «КИЦ «Леонидовка» на соответствие занимаемой должности в 2020 году» были утверждены результаты очередной аттестации работников и специалистов Учреждения.

В связи с не истекшим сроком периодичности проведения аттестации работников МБУК «КИЦ «Леонидовка», в проверяемый период 2021- 6 месяцев 2022 года, аттестация работников Учреждения не проводилась.

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом по Учреждению от 22.12.2016 № 34-У «О разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции» (далее - Приказ от 22.12.2016 № 34-У) была утверждена Антикоррупционная политика в МБУК «КИЦ «Леонидовка» с приложениями:

- Антикоррупционная политика МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Положение о конфликте интересов работников МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Кодекс этики и служебного поведения работников МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего (работника) МБУК «КИЦ «Леонидовка» к совершению коррупционных правонарушений;

- Должностная инструкция лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУК «КИЦ «Леонидовка».

В ходе анализа содержания Антикоррупционной политики МБУК «КИЦ «Леонидовка», было установлено, что Приложение 6 к Приказу № 34-У от 22.12.2016 не соответствует Приложению 6 к Антикоррупционной политике.

В ходе проверки нарушения были устранены.

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, во исполнение государственной политики в области противодействия коррупции и постановления администрации городского округа Мытищи Московской области от 17.09.2019 № 4179 «Об утверждении учреждений городского округа Мытищи Московской области и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов», Приказом по Учреждению от 20.09.2019 № 53-У были утверждены:

- Антикоррупционные стандарты МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- Декларация конфликта интересов по форме согласно приложению № 1 к Антикоррупционным стандартам МБУК «КИЦ «Леонидовка» (представляется ежегодно);

- Перечень должностных обязанностей, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка»;

- Форма уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- Перечень направлений деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка», связанные с повышенными коррупционными рисками;

- Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

- Форма Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложения к положению о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

- Перечень должностей муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка», замещение которых связано с коррупционными рисками.

В связи с вступлением в силу постановления Правительства Московской области от 24.11.2021 года № 1202/40 «Об утверждении примерного порядка рассмотрения декларации конфликта интересов и внесении изменений в



постановление Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», Приказом по Учреждению от 17.01.2022 № 01-У «О мерах по предупреждению коррупции в МБУК «КИЦ «Леонидовка» (далее – Приказ от 17.01.2022 № 01-У) и признании утратившим силу приказ № 53-У от 20.08.2019 года, были утверждены:

- Антикоррупционные стандарты МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Декларация конфликта интересов по форме согласно приложению № 1 к Антикоррупционным стандартам МБУК «КИЦ «Леонидовка» (представляется ежегодно);
- Перечень трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками в МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Форму уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МБУК «КИЦ «Леонидовка»;
- Форма Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложения к положению о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
- Перечень должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и осуществляющих исполнение, обязанностей, связанных с коррупционными рисками в МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Согласно абзацу 2 пункта 4.1 раздела IV Антикоррупционных стандартов МБУК «КИЦ «Леонидовка» ежегодно заполняются и предоставляются на имя директора декларации конфликта интересов согласно перечню должностей, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и осуществляющих исполнение, обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Пунктом 10 части 3.3 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ определено, что отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет), составляется и утверждается в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Постановлением администрации городского округа Мытищи от 27.08.2020 № 2734 утвержден порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Порядок от 27.08.2020 № 2734).

В ходе проверки представленного Отчета за 2021 год установлено следующее.

В соответствии с пунктами 3.2, 3.3 Порядка от 27.08.2020 № 2734 Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в электронном виде и на бумажном носителе направляется на согласование в орган Администрации – главный распорядитель средств бюджета городского округа Мытищи, в ведении которого находится учреждение.

Представленный Отчет за 2021 год утвержден директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 25.02.2022, в установленный срок.

В соответствии с пунктом 3.3 Порядка от 27.08.2020 № 2734 представленный Отчет за 2021 год согласован начальником Управления культуры и молодежной политики 04.03.2022.

В нарушение подпункта 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ отчет о деятельности МБУК КИЦ «Леонидовка» за 2021 год заполнен с нарушениями требований раздела 2.3 Порядка от 27.08.2020 № 2734:

- не в полной мере заполнен раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением», а именно:

- не заполнен показатель 1.3 «Общая балансовая/остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование»;

- не заполнен показатель 3.4 «Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездного пользование», в том числе показатель 3.4.3 «помещения».

Согласно пункта 4.1 Порядка от 27.08.2020 № 2734 утвержденный и согласованный Отчет подлежит размещению в сети Интернет на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), с учетом требований нормативно – правовых актов Российской Федерации.

В соответствии с частью 3.5 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ Отчет размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного (муниципального) учреждения.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного (муниципального) учреждения, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о государственном (муниципальном) учреждении этому государственному (муниципальному) учреждению.

Пунктом 1 постановления администрации городского округа Мытищи от 14.12.2017 № 5911 «Об организации размещения информации о муниципальных учреждениях городского округа Мытищи на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в редакции от 22.06.2020 № 1819) права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о муниципальных учреждениях городского округа Мытищи переданы соответствующим муниципальным учреждениям в лице их руководителей.

Пунктом 2.9 Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации указанной в абзаце первом пункта 15.1 порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, утвержденных руководителем Федерального казначейства от 26.12.2016 установлено, что информация о результатах деятельности и об использовании имущества формируется и представляется не позднее пяти рабочих дней после утверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) отчет за 2021 год размещен с нарушением срока на 1 рабочий день, 09.03.2022 (утвержден директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 25.02.2022).

## **7.2. Проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУК «КИЦ «Леонидовка».**

Согласно пункту 1.7 Устава МБУК КИЦ «Леонидовка» учредителем и собственником имущества, переданного учреждению для обеспечения уставной деятельности, является муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области». Полномочия собственника имущества по поручению учредителя осуществляет Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области.

Согласно пункту 3.5 Положения о формировании, управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ Мытищи», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 20.12.2018 № 51/6 (далее – Положение № 51/6) за муниципальными учреждениями имущество, находящееся в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, закрепляется на праве оперативного управления, земельные участки – на праве постоянного (бессрочного) пользования или безвозмездного пользования.

Согласно части 1 статьи 131 Гражданского Кодекса Российской Федерации право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации

подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными законами (далее – ГК РФ).

В соответствии с пунктом 2.11 Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества городского округа Мытищи Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 20.04.2017 № 22/6 (далее – Положение № 22/6) документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре муниципального имущества является выписка из Реестра, содержащая номер и дату присвоения временного или постоянного реестрового номера муниципального имущества, извлечение из реестра, иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в Реестре на дату выдачи сведений из него (далее – Реестр).

Учет и ведение Реестра осуществляется с целью формирования полной и достоверной информации о составе объектов муниципальной собственности, необходимой органам местного самоуправления городского округа Мытищи при осуществлении полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

Учет муниципального имущества и ведение Реестра осуществляет Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи (далее – Управление, Реестродержатель, УЗИО).

В реестре муниципального имущества городского округа Мытищи за МБУК КИЦ «Леонидовка» на 11 июля 2022 года числится 6 объектов, в том числе 2 объекта - безвозмездное пользование, 3 объекта – оперативное управление, 1 объект постоянное (бессрочное) пользование.

В соответствии с пунктом 1.4 Положения № 22/6 для включения в Реестр недвижимое и движимое имущество должно быть включено в состав муниципальной казны городского округа Мытищи Московской области либо предоставлено органам местного самоуправления городского округа, муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на соответствующем вещном или обязательном праве.

В соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 «порядок учета и ведения Реестра» Положения № 22/6 в раздел 1 Реестра включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе).

В нарушение пункта 2.13 Положения 22/6 в ответе УЗИО от 11.08.2022 № И-20340-УД-Э по объекту недвижимого имущества «Блок кружково-библиотечный», расположенный по адресу Московская обл., г. Мытищи, пр-д. 2-й Щелковский, д.7, с кадастровым номером 50:12:0000000:24012 не представлены сведения о балансовой стоимости данного имущества, по причине их отсутствия в муниципальной казне, так как указанное имущество находится на балансе МБУК КИЦ «Леонидовка».

*В ходе проведения контрольного мероприятия выявлено следующее.*

Согласно статье 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета составляет его учетную политику. Учреждение самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами (далее - Федеральный закон № 402-ФЗ). С учетом Соглашения от 29.12.2020 ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета осуществляет ЦКУ «ЦБ ГОМ».

Приказом директора ЦКУ «ЦБ ГОМ» от 30.12.2021 № 380 утверждена Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета МБУК КИЦ «Леонидовка» с 01.01.2022 (далее – Учетная политика).

В нарушение пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного Приказом Министерства Финансов РФ от 30 декабря 2017 г. № 274н в разделе 8 «Основные средства» Учетной политики МБУК КИЦ «Леонидовка» установлено, что при составлении Учетной политики не учтены положения Федерального Стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденного Приказом Министерство Финансов РФ от 28 февраля 2018 № 34н, не определен порядок учета, оценки, переоценки непроизводственных активов - земельных участков (далее – Федеральный стандарт 34н).

Приказом директора ЦКУ «ЦБ ГОМ» от 18.08.2022 № 209 «О внесении и утверждении изменений в учетную политику, утвержденной приказом от 30.12.2021 № 380» внесены изменения по вопросу порядка учета, оценки, переоценки непроизводственных активов - земельных участков.

Согласно данным бухгалтерской отчетности на балансе МБУК КИЦ «Леонидовка» числятся основные средства (в пределах муниципального задания):

- по состоянию на 01 января 2021 года общей балансовой стоимостью 13 271,3 тыс. рублей, с амортизацией на сумму 8 827,7 тыс. рублей;
- по состоянию на 01 января 2022 года общей балансовой стоимостью 13 651,5 тыс. рублей, с амортизацией на сумму 9 336,8 тыс. рублей.

Сведения по основным средствам в пределах муниципального задания представлены в таблице 1.

Таблица 1

Показатель	По состоянию на 01.01.2021				По состоянию на 01.01.2022			
	Балансовая стоимость ОС	Амортизация, %		Остаточная стоимость ОС (гр.2-гр.3)	Балансовая стоимость ОС	Амортизация, %		Остаточная стоимость ОС (гр.6-гр.7)
		тыс. рублей	%			тыс. рублей	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нежилые помещения (здания и сооружения)	7 740,4	3 487,8	45,0	4 252,6	7 740,4	3 584,8	46,3	4 155,6
Машины и оборудование	3 085,5	3 010,4	97,6	75,1	3 274,6	3 218,3	98,3	56,3
Транспортные средства	0	0	0	0	0	0	0	0
Инвентарь производственный и хозяйственный	2 343,5	2 227,6	95,0	115,9	2 534,6	2 431,8	95,9	102,8
Прочие основные средства	101,9	101,9	100,0	0	101,9	101,9	100,0	0
<b>Всего основных средств</b>	<b>13 271,3</b>	<b>8 827,7</b>	<b>66,5</b>	<b>4 443,6</b>	<b>13 651,5</b>	<b>9 336,8</b>	<b>68,4</b>	<b>4 314,7</b>

Согласно показателям, отраженным в таблице 1, балансовая стоимость основных средств увеличилась на 380,2 тыс. рублей или на 2,8 %, в том числе за счет:

1. Поступления основных средств в 2021 году на общую сумму 405,6 тыс. рублей, в том числе:

- безвозмездно в общей сумме 195,1 тыс. рублей по статье «машины и оборудование» на сумму 4,0 тыс. рублей, по статье «инвентарь производственный и хозяйственный» на сумму 191,1 тыс. рублей;

- вложения в основные средства – иное движимое имущество на сумму 210,5 тыс. рублей.

2. Выбытие основных средств в 2021 году на общую сумму 25,4 тыс. рублей, в том числе по статье «машины и оборудование» на сумму 5,5 тыс. рублей, по статье «инвентарь производственный и хозяйственный» на сумму 19,9 тыс. рублей.

### Учет непроизводственных активов - земельный участок МБУК КИЦ «Леонидовка»

Земельный участок, необходимый бюджетному учреждению для выполнения уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с пунктом 9 статьи 9.2 Федерального закона 7-ФЗ.

Постановлением Главы Мытищинского района Московской области от 26.01.2005 № 172 МБУК КИЦ «Леонидовка» (ранее – МУ культуры «РДК») в постоянное (бессрочное) пользование передан земельный участок, площадью 1900 кв. метров, адрес местонахождения установлен относительно ориентира, Московская область, г. Мытищи, проезд 2-й Щелковский, д.7 для размещения дома культуры.

К проверке представлен акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма 0504101) от 07.06.2019 № 00000152 о передаче вышеуказанного земельного участка МБУК КИЦ «Леонидовка», балансовой стоимостью 9 090 151,0 рублей, кадастровый номер 50:12:0102005:5. При этом в акте от 07.06.2019 № 00000152 отсутствует дата согласования начальника управления земельно-имущественных отношений городского округа Мытищи.

В соответствии с частью 1 статьи 131 ГК РФ право постоянного бессрочного пользования МБУК КИЦ «Леонидовка» на земельный участок зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством 14.10.2005 № 50-50-12/053/2005-133, что подтверждается выпиской из ЕГРН от 02.10.2017.

Земельный участок, используемый учреждением в процессе деятельности на праве постоянного (бессрочного) пользования, учитывается на соответствующем счете аналитического учета счета 103 00 на основании документов, подтверждающих права пользования (выписка из ЕГРН), по кадастровой стоимости (пункт 15 Федерального стандарта № 34н, Письмо Минфина России от 29.08.2019 N 02-07-10/66543, пункт 71 Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению, утвержденного Приказом Министерства Финансов РФ от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция 157н).

В представленных бухгалтерских документах выявлено, что вышеуказанный земельный участок МБУК КИЦ «Леонидовка» на 01.01.2021 учитывается на счете 103 00 по кадастровой стоимости 9 090 398 рублей, что соответствует данным опубликованным на сайте «Публичная кадастровая карта России» (<https://pkk.rosreestr.ru>).

### **Учет основных средств – недвижимого имущества МБУК КИЦ «Леонидовка»**

#### *Передача имущества в безвозмездное пользование*

В соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон о защите конкуренции) заключение договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество государственным и муниципальным учреждениям.

В соответствии с частью 1 статьи 689 ГК РФ по договору безвозмездного пользования одна сторона передает другой стороне в безвозмездное пользование вещь, при этом другая сторона обязуется вернуть ту же вещь в том же состоянии, в каком она ее получила, с учетом нормального износа или состояния, обусловленном договором.

В силу части 2 статьи 689 ГК РФ к договору безвозмездного пользования соответственно применяются правила, предусмотренные статьей 607, частью 1 и абзацем первым части 2 статьи 610, частями 1 и 3 статьи 615, частью 2 статьи 621, частями 1 и 3 статьи 623 ГК РФ.

На Ссудополучателя по требованиям, установленным статьей 695 ГК РФ, возлагаются следующие обязанности по содержанию вещи:

- поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта;
- нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

Решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 23.05.2019 № 56/8 (в редакции от 17.09.2020 № 16/1) утверждено «Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Городской округ Мытищи Московской области», которое регулирует отношения, возникающие в связи с передачей в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа Мытищи, и порядок определения справедливой стоимости арендных платежей при передаче в безвозмездное пользование зданий, нежилых помещений (далее - Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества).

Пунктом 3.1 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества установлено, что ссудодателями муниципального имущества являются:

- администрация городского округа Мытищи – в отношении имущества, составляющего казну городского округа Мытищи;

- муниципальные автономные и бюджетные учреждения городского округа Мытищи в отношении муниципального имущества, право оперативного управления на которое возникло в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с учетом ограничений, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 3 Федерального закона № 174-ФЗ и статьей 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ;

- муниципальные автономные, казенные и бюджетные учреждения городского округа Мытищи Московской области – в отношении муниципального имущества, предоставленного таким учреждениям на основании договоров безвозмездного пользования.

Пунктом 5.5 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества определено, что форма договора безвозмездного пользования муниципального имущества является приложением к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов».

Пунктом 5.6 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества определено, что *ссудополучатель* самостоятельно оплачивает



коммунальные услуги, а также эксплуатационные расходы по содержанию имущества по отдельным договорам, заключаемым с соответствующими коммунальными службами (организациями), если иное не установлено договором безвозмездного пользования.

Пунктом 5.1 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества определено, что предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества осуществляется в порядке и на условиях, установленных административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов».

На момент заключения договоров о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества МБУК КИЦ «Леонидовка» действовал Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный Постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.09.2017 № 4294, от 27.11.2019 № 5238 (далее – Административный регламент № 4294, № 5238).

В соответствии с пунктом 6.2.1 Административного регламента № 4294, № 5238 результатом предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» является договор безвозмездного пользования имуществом (приложение 4 к Административному регламенту № 4294, Административному регламенту № 5238).

Приложением 4 к Административному регламенту № 4294, № 5238, утверждена форма Договора безвозмездного пользования имуществом (далее - Типовой договор), а также форма Акта приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования Московской области (Приложение № 2 к Типовому договору) (далее – Акт приема-передачи к Типовому договору).

В соответствии с пунктом 2.2.1 Типового договора Ссудодатель обязуется в пятидневный срок после вступления в силу Типового договора предоставить имущество Ссудополучателю по Акту приема-передачи, который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.

Пунктом 2.2.3 Типового договора предусмотрено, что Ссудополучатель заключает договоры с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания имущества.

Пунктом 2.2.4 Типового договора предусмотрено, что Ссудополучатель несет расходы по содержанию имущества, поддерживает его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

Пунктом 3.2. Типового договора предусмотрено, что оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам Ссудополучателем.

Муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области» по договорам о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества передало МБУК КИЦ «Леонидовка» 3 объекта недвижимости.

Данные по переданным МБУК КИЦ «Леонидовка» объектам недвижимого имущества представлены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование объекта, площадь	Адрес объекта	Кадастровый номер объекта, кадастровая стоимость	Правоустанавливающие документы на пользование или распоряжение имуществом	Дата регистрации
1	Недвижимое имущество 262,7 кв. м Безвозмездное пользование	Московская область, г. о. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.15, корпус 16	50:12:0101102:6930  21 191 596,56 рублей	Постановление АГОМ от 16.04.2021 № 1341; Договор о передаче безвозмездного пользования от 30.04.2021 № 735/1-2021; Акт приема-передачи недвижимого имущества от 30.04.2021 № б/н.	Право муниципального образования 50:12:0101102:6930-50/001/2017-2 от 13.11.2017
2	Нежилые помещения 260,8 кв.м. на 1 этаже (№ I-188,6 кв. м, № II-72,2 кв. м) Безвозмездное пользование  Исключено 188,6 кв.м.	Московская область, г.о. Мытищи, ул. Академика Каргина, д. 38, корпус I	Помещение I 50:1260101704:2862 14 449 632.38 рублей  Помещение II 50:12:0101704:2962 457 509,74 рублей	Постановление АГОМ от 26.08.2021 № 3500; Договор о передаче безвозмездного пользования от 10.09.2021 № 751/1-2021; Акт приема-передачи недвижимого имущества от 10.09.2021 № б/н.	Право муниципального образования от 15.11.2017 № 50:12:0101704:2862-50/001/2017-1 Право муниципального образования от 01.12.2017 № 50:12:0101704:2962-50/001/2017-2

№ п/п	Наименование объекта, площадь	Адрес объекта	Кадастровый номер объекта, кадастровая стоимость	Правоустанавливающие документы на пользование или распоряжение имуществом	Дата регистрации
				Дополнительное соглашение от 09.06.2022 № 1 с 01.06.2022 <u>исключено</u> нежилое помещение I, площадью 188.6 кв. м. Акт приема – передачи недвижимого имущества от 09.06.2022 № б/н.	
3	Нежилое здание (Блок кружково-библиотечный) 3-этажное, в т.ч. подвал 1194,5 кв.м  Оперативное управление	Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский проезд, д.7	50:12:0000000:24012  20 748 240,22 рублей	Постановление не представлено. Договор о передаче безвозмездного пользования от 13.04.2018 № 41; Акт приема-передачи не представлен.	Право муниципального образования от 27.09.2017 № 50:12:0000000:24 012-50/012/2017-1  Оперативное право учреждения зарегистрирован о 27.09.2017 № 50:12:0000000:24 012-50/012/2017-1
	170,0 кв.м передано МАУК «БИЦ»  Безвозмездное пользование			Постановление АГОМ от 02.10.2019 № 4435 о передаче МАУК «БИЦ»; Договор безвозмездного пользования имуществом от 10.10.2019 № б/н; Акт приема-передачи от 10.10.2019.	

1. Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 16.04.2021 № 1341 нежилое помещение площадью 262,7 кв. метров, расположенное по адресу: Московская область, г. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.15, корпус 16 закреплено за МБУК КИЦ «Леонидовка» по договору безвозмездного пользования для ведения уставной деятельности учреждения.

Между муниципальным образованием «Городской округ Мытищи Московской области» и МБУК КИЦ «Леонидовка» был заключен договор о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 30.04.2021 № 735/1-2021 (1 этаж, помещение № II), расположенное по адресу: Московская область, г. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.15, корпус 16, общей площадью 262,7 кв. метров (далее – договор от 30.04.2021 № 735/1-2021).

Имущество предоставляется по договору от 30.04.2021 № 735/1-2021 для ведения уставной деятельности МБУК КИЦ «Леонидовка» на период с 01.05.2021 по 30.04.2026. Представлен акт приема – передачи недвижимого имущества от 30.04.2021 № б/н к договору от 30.04.2021 № 735/1-2021.

В соответствии с пунктом 2.2 договора от 30.04.2021 № 735/1-2021 МБУК КИЦ «Леонидовка», как Ссудополучатель, обязан заключать договоры с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания имущества. Нести расходы по содержанию имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование (пункт 2.2.3 договора от 30.04.2021 № № 735/1-2021).

Оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам МБУК КИЦ «Леонидовка» (пункт 3.2 договора от 30.04.2021 № № 735/1-2021).

Оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится МБУК КИЦ «Леонидовка» (ссудополучатель) по отдельным договорам: муниципальный контракт теплоснабжения от 29.10.2020 № 1323, от 22.11.2021 № 1323 АО «Мытищинская теплосеть», договор энергоснабжения от 09.11.2020 № 2193, от 22.11.2021 № 2193 АО «Электросеть», договор холодного и водоснабжения и водоотведения от 26.11.2020 № 182, от 14.12.2021 № 182 АО «Водоканал-Мытищи», договор оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов по нежилым помещениям от 25.05.2021 № 17/2/2021, от 23.11.2021 № 17/2/2022 АО «ГЖЭУ-4», контракт на оказание услуг по обращению с ТКО от 10.12.2021 № СПРО-2022-7454016 «Сергиево-Посадский РО», муниципальный контракт об оказании услуг связи от 23.11.2021 № 850000066359 ПАО «Ростелеком».

В соответствии с пунктом 3.1 договора от 30.04.2021 № 735/1-2021 МБУК КИЦ «Леонидовка» осуществляет пользование имуществом безвозмездно.

В нарушение статьи 10 Федерального закона № 402-ФЗ при анализе представленных документов за 2021 год выявлено отсутствие на учете нежилого помещения площадью 262,7 кв. метров, расположенного по адресу: Московская

область, г. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.15, корпус 16, закрепленного за МБУК КИЦ «Леонидовка» по договору безвозмездного пользования от 16.04.2021 № 1341.

Согласно пояснениям руководителя подразделения-главного бухгалтера подразделения, первичные документы поступили 12.07.2022 в МКУ ЦБ ГОМ, на основании которых проведено отражение недвижимого имущества на забалансовом счете 01 по условной стоимости 1 рубль, что подтверждается бухгалтерской справкой от 12.07.2022 № КЛ00-000004.

На основании письма УЗИО от 01.08.2022 № 16863 в бухгалтерском учете скорректирована стоимость объекта по балансовой стоимости в размере 1 288 460,0 рублей, что подтверждается бухгалтерской справкой от 01.08.2022 № КЛ00-000072 по состоянию на 01.08.2022 об отражении объекта недвижимости по балансовой стоимости в размере 1 288 460,0 рублей.

2. Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 26.08.2021 № 3500 МБУК КИЦ «Леонидовка» переданы нежилые помещения, общей площадью 260,8 кв. метров на 1 этаже, расположенные по адресу: *Московская область, г.о. Мытищи, ул. Академика Каргина, д. 38, корпус 1.*

Между муниципальным образованием «Городской округ Мытищи Московской области» и МБУК КИЦ «Леонидовка» заключен договор от 10.09.2021 № 751/1-2021 о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества на 1 этаже, общей площадью 260,8 кв. метров: нежилое помещение № I площадью 188,6 кв. метров, нежилое помещение № II площадью 72,2 кв. метров, расположенного по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, ул. Академика Каргина, д.38, корпус 1 (далее – договор от 10.09.2021 № 751/1-2021).

Имущество предоставляется для ведения уставной деятельности с 01.09.2021 по 31.08.2026.

В соответствии с пунктом 3.1 договора от 10.09.2021 № 751/1-2021 МБУК КИЦ «Леонидовка» осуществляет пользование имуществом безвозмездно.

Представлен акт приема – передачи недвижимого имущества от 10.09.2021 № б/н к договору от 10.09.2021 № 751/1-2021.

Дополнительным соглашением от 09.06.2022 № 1 из договора от 10.09.2021 № 751/1-2021 исключено с 01.06.2022 нежилое помещение I, площадью 188,6 кв. метров, расположенное на 1 этаже по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Академика Каргина, д.38, корпус 1.

Представлен акт приема – передачи недвижимого имущества от 09.06.2022 № б/н к дополнительному соглашению от 09.06.2022 № 1.

В соответствии с пунктом 2.2 договора от 10.09.2021 № 751/1-2021 МБУК КИЦ «Леонидовка», как Ссудополучатель, обязан заключать договоры с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания имущества. Нести расходы по содержанию имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными

требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование (пункт 2.2.3 договора от 10.09.2021 № 751/1-2021).

Оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам МБУК КИЦ «Леонидовка» (Ссудополучатель): договор энергоснабжения от 09.11.2020 № 2193 АО «Электросеть», договор оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов по нежилым помещениям от 25.05.2021 № 17/2/2021, от 23.11.2021 № 17/2/2022 АО «ГЖЭУ-4», муниципальный контракт теплоснабжения от 29.10.2020 № 1323, от 22.11.2021 № 1323 АО «Мытищинская теплосеть», договор водоснабжения и водоотведения от 14.12.2021 № 182 АО «Водоканал-Мытищи», контракт оказания услуг по предоставлению местной стационарной телефонной связи от 30.11.2021 № 1987522 ООО «НПФ РОИ».

3. Между муниципальным образованием «Городской округ Мытищи Московской области» и МБУК КИЦ «Леонидовка» заключен договор о закреплении имущества на праве оперативного управления от 13.04.2018 № 41 на нежилое здание (блок кружково-библиотечный) площадью 1194,5 кв. метров, расположенное по адресу: *Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский проезд, д.7* (далее – договор от 13.04.2018 № 41).

Право оперативного управления МБУК КИЦ «Леонидовка» на нежилое здание (блок кружково-библиотечный) площадью 1194,5 кв. метров зарегистрировано в соответствии с законодательством 27.09.2017 № 50:12:0000000:24012-50/012/2017, что подтверждается выпиской из ЕГРН от 21.02.2019 № 50-0-1-299/4107/2019-3439.

Пунктом 4.2.1 договора от 13.04.2018 № 41 муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области», как Собственник, обязан передать МБУК КИЦ «Леонидовка» имущество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи не представлен.

Оплата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам МБУК КИЦ «Леонидовка» (Ссудополучатель): муниципальный контракт теплоснабжения от 29.10.2020 № 1323, от 22.11.2021 № 1323 АО «Мытищинская теплосеть», договор энергоснабжения от 09.11.2020 № 2193, от 22.11.2021 № 2193 АО «Электросеть», контракт на оказание услуг по обращению с ТКО от 10.12.2020 № СПРО-2021-0011602, от 10.12.2021 № СПРО-2022-7454016 «Сергиево-Посадский РО», договор на оказание услуг по комплексному техническому обслуживанию оборудования индивидуального теплового пункта (ИТП) от 24.11.2020 № 540/21, от 30.11.2021 № 540/22 АО «Мытищинская теплосеть», контракт на услуги по управлению эксплуатацией отопления систем ГВС, канализационных систем от 08.12.2020 № 14/21эвс ООО «ПроектСтройМонтаж», контракт на техническое обслуживание систем приточно-вытяжной вентиляции от 01.04.2021 № 85/21В ООО «ПроектСтройМонтаж», контракт технического обслуживания приточно-вытяжной вентиляции от 09.12.2020 № 153918 ООО

«Хэппихаус», контракт на техническое обслуживание электрических сетей и оборудования от 19.11.2020 № 191121 ООО «Электра-2002», муниципальный контракт об оказании услуг связи от 18.11.2020 № 850000066359, от 23.11.2021 № 850000066359 ПАО «Ростелеком», контракт об оказании услуг по предоставлению междугородней и международной стационарной телефонной связи от 27.11.2020 № OSH502455549 ПАО «Вымпел-Коммуникации», контракт на услуги по предоставлению местной стационарной телефонной связи от 07.12.2020 № 2455549, от 29.11.2021 № 26112021 ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг», договор водоснабжения и водоотведения от 14.12.2021 № 182 АО «Водоканал-Мытищи», контракт об оказании услуг по предоставлению междугородней и международной стационарной телефонной связи от 23.11.2021 № ПД 22, Соглашение от 30.12.2020 № 09К-2020 и Соглашение от 30.12.2021 № 01К-2022 между МАУ «ТВ Мытищи», МБУ «ИТ-центр социальных организаций» и МАУК «БИЦ», подключенным к мультисервисной сети передачи данных учреждений культуры городского округа Мытищи с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

В соответствии с Выпиской из ЕГРН от 09.08.2022 № КУВИ-001/2022-135982069 объект недвижимого имущества «Блок кружково-библиотечный», площадью 1194,5 кв. метров, расположенный по адресу: Московская обл., г. Мытищи, пр-д. 2-й Щелковский, д.7, кадастровый номер 50:12:0000000:24012 включает в себя помещения, расположенные в здании, имеющие кадастровый номер 50:12:0000000:31342, 50:12:0000000:31343, 50:12:0000000:31344.

В ходе проведенного анализа информационных данных Росреестра выявлено, что кадастровая стоимость объекта недвижимости с кадастровым номером 50:12:0000000:24012 составляет 20 748 240,22 рублей, при этом общая кадастровая стоимость отдельных объектов, расположенных в здании составляет 26 921820,18 рублей:

- 50:12:0000000:31342 - подвал, площадью 396,6 кв. метров, кадастровой стоимостью 8 938 630,29 рублей;
- 50:12:0000000:31343 – 1 этаж, площадью 398,5 кв. метров, кадастровой стоимостью 8 981 452,78 рублей;
- 50:12:0000000:31344 – 2 этаж, площадь. 399,4 кв. метров, кадастровой стоимостью 9 001 737,11 рублей.

4. Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 03.07.2017 № 3321 на праве оперативного управления за МБУК КИЦ «Леонидовка» закреплено движимое имущество: оборудование ИТП, расположенное по адресу: Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский, д.7.

Представлен акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (оборудования ИТП) от 17.07.2017 № 00000148, с первоначальной балансовой стоимостью 1 915 436,80 рублей (далее - акт от 17.07.2017 № 00000148). При этом в акте от 17.07.2017 № 00000148 отсутствует дата согласования заместителя главы администрации-начальник УКС администрации городского округа Мытищи и директора МБУК КИЦ «Леонидовка».

Между муниципальным образованием «Городской округ Мытищи Московской области» и МБУК КИЦ «Леонидовка» заключен договор о закреплении имущества на праве оперативного управления от 13.04.2018 № 41 особо ценного движимого имущества - оборудования ИТП, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский, д.7.

Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской от 19.11.2018 № 4804 утвержден перечень особо ценного движимого имущества МБУК КИЦ «Леонидовка», в который включено оборудование ИТП.

5. В соответствии с договором от 13.04.2018 № 41 на праве оперативного управления за МБУК КИЦ «Леонидовка» закреплено движимое имущество в количестве 12 единиц.

Пунктом 4.2.1 договора от 13.04.2018 № 41 муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области», как Собственник, обязан передать МБУК КИЦ «Леонидовка» имущество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи не представлен.

Согласно пояснениям УЗИО от 11.08.2022 № И-20340-УД-Э имущество, передаваемое в оперативное управление, по данным бухгалтерской и статистической отчетности находилось на балансе учреждения, такое имущество передавалось в оперативное управление без постановления администрации городского округа Мытищи. В отношении договора от 13.04.2018 № 41 акт приема-передачи не заключался, в связи с нахождением данного имущества на момент заключения договора на балансе учреждения.

#### **Передача недвижимого имущества в безвозмездное пользование МАУК «БИЦ»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 298 ГК РФ бюджетное учреждение без согласия собственника *не вправе* распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Постановлением администрации городского округа Мытищи от 02.10.2019 № 4435 согласована передача муниципального имущества по договору безвозмездного пользования МАУК «БИЦ», находящегося в оперативном управлении МБУК КИЦ «Леонидовка», а именно: нежилого помещения № 5, общей площадью 170,0 кв. метров, расположенного на 2 этаже нежилого здания по адресу: Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский проезд, д.7 для размещения библиотечно-информационного центра. Срок договора о передаче в безвозмездное пользование установлен с 01.09.2019 по 31.08.2024.

МБУК КИЦ «Леонидовка» на основании договора безвозмездного пользования имуществом от 10.10.2019 № б/н передал МАУК «БИЦ» в безвозмездное пользование нежилое помещение общей площадью 170,0 кв. метров из состава помещений общей площадью 1194,5 кв. метров, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи, 2-ой Щелковский проезд, д.7 для



размещения библиотеки и культурно-досуговых формирований (далее – договор от 10.10.2019 № б/н). Представлен акт приема передачи имущества от 10.10.2019 № б/н.

В соответствии с пунктом 2.2 МАУК «БИЦ», как ссудополучатель, обязан заключить договора с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания имущества. Нести расходы по содержанию имущества, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование (пункт 2.2.3 договора от 10.10.2019 № б/н).

МАУК «БИЦ» в соответствии с пунктом 3.2 договора осуществляет оплату за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги по отдельным договорам: муниципальный контракт теплоснабжения от 18.01.2021 № 1322, от 30.12.2021 № 1322 АО «Мытищинская теплосеть», договор энергоснабжения от 31.12.2020 № 1097, от 30.12.2021 № 1097 АО «Электросеть», договор холодного водоснабжения и водоотведения от 01.01.2021 № 204, от 01.01.2022 № 204 АО «Водоканал-Мытищи».

Соглашением о расторжении договора безвозмездного пользования имуществом от 01.06.2022 расторгнут договор от 10.10.2019 № б/н между МБУК КИЦ «Леонидовка» и МАУК «БИЦ».

В соответствии с пунктом 2 Соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования имуществом от 01.06.2022 № б/н представлен акт приема-передачи недвижимого имущества от 01.06.2022.

### **Учет основных средств - особо ценное и иное движимое имущество МБУК КИЦ «Леонидовка»**

1. Постановлением Правительства РФ от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества установлено, что виды особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений могут определяться местной администрацией (далее – Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества).

В соответствии с Порядком отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества перечень особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений определяются соответствующими органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя. Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется бюджетным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципального учреждения с полным наименованием объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и инвентарным (учетным) номером.

Постановлением администрации городского округа Мытищи от 27.11.2017 № 5511 утверждено Положение о порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или бюджетных

учреждений городского округа Мытищи Московской области (далее – Положение об особо ценном движимом имуществе).

Положением об особо ценном движимом имуществе установлен порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или бюджетных учреждений городского округа Мытищи и утверждена форма перечня особо ценного движимого имущества учреждения (Приложение № 1).

При этом пунктом 4 Положения об особо ценном движимом имуществе установлено, что в состав особо ценного движимого имущества подлежит включению, в том числе:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 200,0 тыс. рублей;

- иное движимое имущество, балансовая стоимость которого не превышает 200,0 тыс. рублей, которое отнесено к особо ценному движимому имуществу по решению учредителя.

Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 19.11.2018 № 4804 утвержден перечень особо ценного движимого имущества МБУК КИЦ «Леонидовка», в который включен объект особо ценного движимого имущества учреждения по счету 101.24 «машины и оборудование» - оборудование ИТП, балансовой стоимостью 1915,4 тыс. рублей.

Согласно данным бухгалтерской отчетности на балансе МБУК КИЦ «Леонидовка» по состоянию на 01.01.2021 числится особо ценное имущество балансовой стоимостью 1915,4 тыс. рублей, амортизация 1915,4 тыс. рублей.

В течение 2021 года поступление и выбытие особо ценного имущества не производилось.

На 01.01.2022 за Учреждением закреплено особо ценное имущество балансовой стоимостью 1915,4 тыс. рублей, начисленной амортизацией 1915,4 тыс. рублей.

2. Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 09.08.2021 № 3169, от 29.12.2021 № 5969 прекращено право оперативного управления МБУ МЦ «Импульс» на движимое имущество с последующим его закреплением за МБУК КИЦ «Леонидовка» в количестве 107 шт., из них 46 шт. с инвентарными номерами, 61 шт. без инвентарных номеров (забалансовый учет).

Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденным Приказом Минфина РФ от 31.12.2016 № 257н, Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н первоначальная стоимость введённого (переданного) в эксплуатацию объекта основных средств, являющегося

объектом движимого имущества, стоимостью до 10 000 рублей включительно списывается с балансового учета с одновременным отражением объекта основных средств на забалансовом учете (далее - СГС «Основные средства», Инструкция № 157н).

Пунктом 8.11 Учетной политики учреждения определено, что основные средства балансовой стоимостью до 10 000 рублей включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости.

В нарушение пункта 39 СГС «Основные средства», пункта 50 Инструкции № 157н, пункта 8.11 Учетной политики первоначальная стоимость переданных в эксплуатацию объектов основных средств от МБУ МЦ «Импульс», являющихся объектами движимого имущества, стоимостью до 10 000 рублей включительно в количестве 31 штук на сумму 133,8 тыс. рублей не списаны с балансового учета и не отражены на забалансовом учете.

### **Проведение инвентаризации в МБУК КИЦ «Леонидовка»**

В соответствии с требованиями пункта 3 статьи 11 Федерального закона № 402-ФЗ перед составлением годовой отчетности за 2021 год проведена инвентаризация основных средств и материальных запасов.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей, находящихся на балансе МБУК КИЦ «Леонидовка» изданы приказы «О проведении инвентаризации активов и обязательств» от 01.10.2021 № 58-У (далее – приказ о инвентаризации от 01.10.2021 № 58-У).

Форма приказа об инвентаризации от 01.10.2021 № 58-У соответствует форме приказа, указанной в Приложении № 1 к методическим указаниям по инвентаризации имущества и финансовым обязательствам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 (далее – Методические указания по инвентаризации имущества).

Приказом о инвентаризации от 01.10.2021 № 58-У определен срок проведения инвентаризации с 01.10.2021 по 30.11.2021.

В ходе проведения инвентаризации расхождений между данными учета и фактическим наличием материальных запасов не выявлено, что подтверждается актом о результатах инвентаризации от 30.11.2021 № КЛ000001.

Графы 8 и 9 в инвентаризационной описи (сличительной ведомости) от 01.10.2021 № КЛ000001 (форма 0504087) заполнены с нарушением пункта 2.9 Приложения 5 к Учетной политике.

Акте о результатах инвентаризации по дебиторской и кредиторской задолженности от 30.11.2021 № КЛ000002 отсутствует дата утверждения руководителем учреждения.

Представленные к проверке инвентарные карточки нефинансовых активов соответствуют формам инвентарной карточки нефинансовых активов (форма 0504031), инвентарной карточки группового учета нефинансовых активов (форма 0504032), утвержденным Приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н

"Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ № 52н).

В нарушение Приказа № 52н при выборочной проверке инвентарных карточек учета нефинансовых активов по форме 0504031 выявлено отсутствие в разделе 3 «Сведения о принятии к учету и о выбытии объекта» наименование документа, номера, даты о принятии объекта к учету (от 10.10.2014 № М00003558, от 17.03.2015 № М00003817, от 01.06.2015 № М00003850, от 23.11.2015 № 000161).

В нарушение пункта 81 Инструкции 157н в представленной инвентарной карточке по земельному участку от 07.06.2019 № ШЮ0000000002122 выявлено нарушение присвоения уникального инвентарного порядкового номера, используемого в регистрах бухгалтерского учета.

В вышеуказанной инвентарной карточке по земельному участку вместо уникального инвентарного номера указан кадастровый номер земельного участка.

Для обеспечения осуществления контроля учреждение ежегодно до 10 апреля текущего года должно представлять в УЗИО на бумажном и электронном носителях надлежащим образом заверенные копии годовой бухгалтерской отчетности, инвентаризационных описей и актов инвентаризации, согласно пункту 2.33 Положения № 22/6.

В соответствии с пунктом 2.33 Положения № 22/6 МБУК КИЦ «Леонидовка», как правообладатель имущества, предоставил в УЗИО копии годовой бухгалтерской отчетности за 2021 год в электронном виде (письмо от 31.03.2022 исх. 166).

В соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 Учетной политики МКУ ЦБ ГОМ, утвержденной приказом директора от 28.12.2020 № 336 основные средства инвентаризируются 1 раз в 3 года.

### **Договора о полной индивидуальной материальной ответственности**

Договоры о полной индивидуальной материальной ответственности МБУК КИЦ «Леонидовка» с материально-ответственными лицами заключены.

В ходе проверки соответствия договоров о полной индивидуальной материальной ответственности трудовому законодательству Российской Федерации установлено следующее.

В соответствии со статьей 244 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) перечни работ и категории работников, с которыми могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовые формы этих договоров утверждаются в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2002 № 823 Министерством труда и социального развития Российской Федерации от 31.12.2002 № 85 утвержден перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовые формы договоров о полной материальной ответственности (далее – Постановление Минтруда РФ № 85).

Договоры о полной индивидуальной материальной ответственности заключены с 1 сотрудником по типовой форме договора о полной индивидуальной материальной ответственности, утвержденной постановлением Минтруда РФ № 85.

### **7.3. Соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУК «КИЦ «Леонидовка».**

В соответствии с частями 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), частью 7 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ порядок формирования государственного (муниципального) задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются местной администрацией в отношении бюджетных учреждений.

В ходе выборочной проверки соблюдения требований порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания установлено следующее.

#### **2021 год**

На момент формирования муниципального задания на 2021 год действовало постановление администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 5772 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Положение от 27.12.2019 № 5772).

В соответствии с пунктом 2.4 Положения от 27.12.2019 № 5772 муниципальное задание после согласования с Управлением по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи (далее – Управление по тарифам) утверждается главным распорядителем бюджетных средств не позднее 30 декабря текущего финансового года. Муниципальное задание утверждается после утверждения значений нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Муниципальные задания № 1 - № 5 на 2021 год Учреждения соответствуют форме муниципального задания (Приложение № 1), утвержденного Положением от 27.12.2019 № 5772 (далее – форма муниципального задания).

В ходе анализа Муниципальных заданий № 1 - № 5 на 2021 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения, а именно на титульном листе не указана форма по ОКУД.

В Муниципальном задании № 1 на 2021 год и Муниципальном задании № 2 на 2021 год не указаны даты окончания действия муниципального задания.

В Муниципальных заданиях № 3 - № 5 на 2021 год не указаны даты начала и окончания действия муниципального задания.

Также в Муниципальных заданиях № 3 - № 5 на 2021 год отсутствуют даты и подпись директора Учреждения о получении муниципального задания.

В соответствии с частью 1 статьи 69.2 БК РФ, пунктом 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772 Муниципальные задания № 1 - № 5 на 2021 год содержат:

- показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги (работы);
- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
- порядок оказания соответствующих услуг;
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальные задания № 1 - № 5 на 2021 год для МБУК «КИЦ «Леонидовка» согласно пункту 2.2 Положения от 27.12.2019 № 5772 сформированы в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, по виду деятельности муниципального учреждения «Культура и кинематография», ОКВЭД 90.04 «Деятельность учреждений культуры и искусства».

При проверке соответствия Муниципальных заданий № 1 - № 4 на 2021 год, показателям регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, установлено следующее.

1. В соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, предусмотрено оказание следующих муниципальных услуг (работ) с уникальным номером услуги (работы) Муниципальным заданием № 1 - № 4 на 2021 год:

Услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»:

- 900400.Р.53.0.05760001000;

Работа «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»:

- 900000.Р.53.1.04850001000.

При проверке соблюдения сроков утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – Муниципальное задание № 1 на 2021 год) установлено,

что Муниципальное задание № 1 на 2021 год согласовано начальником Управления по тарифам и утверждено и.о. начальника Управления культуры администрации городского округа Мытищи своевременно, 25.12.2020, т.е. не позднее 30 декабря текущего финансового года.

Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи 25.12.2020.

2. В связи с реорганизацией путем объединения двух управлений в одно - Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи (11 января 2021 года) было сформировано новое Муниципальное задание № 2 на 2021 год.

Учреждением представлено Муниципальное задание № 2 на 2021 год, утвержденное начальником Управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи 11.01.2021.

Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи 11.01.2021.

3. В проверяемом периоде в Муниципальное задание № 2 на 2021 год были внесены изменения в связи с выделением дополнительного помещения по адресу г. Мытищи, Олимпийский проспект, д.15/16 и созданием нового кружка:

- в части значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий», а именно, 2021 – 2023 годы показатель 25 310,0 человек увеличен до 26 356,0 человек;

- в части значений показателей, характеризующих объем муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества», а именно, 2021-2023 годы показатель «Количество клубных формирований» с 14 единиц увеличен до 15,0 единиц.

Изменения в Муниципальное задание № 2 на 2021 год повлекли формирование нового Муниципального задания № 3 на 2021 год.

Учреждением представлено Муниципальное задание № 3 на 2021 год, утвержденное начальником управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи 21.04.2021.

Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи 16.04.2021.

4. В проверяемом периоде в Муниципальное задание № 3 на 2021 год были внесены изменения в связи с созданием кружка «Мастерица» и кружка «Хор «Земляки»:

- в части значений показателей, характеризующих объем муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества», а именно, 2021 год показатель «Количество клубных формирований» с 15 единиц увеличен до 17,0 единиц, показатель «Число участников» с 425,0 человек увеличен до 482,0 человек.

Изменения в Муниципальное задание № 3 на 2021 год повлекли формирование нового Муниципального задания № 4 на 2021 год.

Учреждением представлено Муниципальное задание № 4 на 2021 год, утвержденное начальником управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи 19.08.2021.

Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи 19.08.2021.

5. В проверяемом периоде в Муниципальное задание № 4 на 2021 год было внесено изменение в части изменения муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» уникальный номер реестровой записи 900000.P.53.1.04850001000 на муниципальную работу «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» уникальный номер реестровой записи 900000.P.53.1.04850001001.

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания установлена ежеквартально (пункты 4.1, 4.2, 4.2.1 Муниципальных заданий № 1 - № 5 на 2021 год).

Срок представления отчетов об исполнении Муниципальных заданий №1 - № 5 на 2021 год установлен до 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, предварительный отчет – не позднее 1 декабря текущего финансового года.

В нарушение пункта 3.31 Положения от 27.12.2019 № 5772 предварительный отчет учреждение представляет ГРБС не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале, а в муниципальных заданиях № 1 - № 5 на 2021 год МБУК «КИЦ «Леонидовка» срок представления предварительного отчета указан не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания за 2021 год подписаны директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 01.04.2021, 30.06.2021, 01.10.2021 соответственно, предварительный – 30.11.2021, годовой отчет – 25.02.2022.

Отчет за 1 квартал 2021 года, 6 месяцев 2021 года, 9 месяцев 2021 года, предварительный отчет и годовой отчет за 2021 год о выполнении Муниципального задания на 2021 год принят главным распорядителем бюджетных средств в установленные сроки (07.04.2021, 07.07.2021, 06.10.2021, 01.12.2021, 26.02.2022).

Управлением культуры администрации городского округа Мытищи заключено Соглашение № 6 от 25.12.2020 с МБУК «КИЦ «Леонидовка» о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение № 6) и дополнительные соглашения к нему с объемом субсидии:

- Соглашение на 2021 год в сумме 18 887 762,56 рубля;



- дополнительное соглашение от 11.01.2021 № 1 были внесены изменения в наименование Главного распорядителя «Управление культуры и молодежной политики городского округа Мытищи» и в раздел 8 «Платежные реквизиты сторон»;

- дополнительное соглашение от 21.04.2021 № 2 в сумме 20 002 962,56 рубля;
- дополнительное соглашение от 19.08.2021 № 3 в сумме 21 259 962,56 рубля.

В ходе проверки проведен анализ соответствия размеров перечисляемой субсидии установленным процентным ограничениям. Установлено, что Субсидия на выполнения муниципального задания в 2021 году была перечислена с учетом процентных ограничений (пункт 3.29 Положения от 27.12.2019 № 5772).

Согласно Приложению № 1 к Соглашению № 6 на 2021 год субсидия на выполнение муниципального задания перечисляется Учреждению ежемесячно до 31 числа текущего месяца, кроме февраля, апреля, июня, сентября, ноября (до «28» февраля, «30» апреля, «30» июня, «30» сентября, «30» ноября) в сумме 18 887 762,56 рублей.

В ходе проверки проведен анализ соответствия размеров и своевременности перечисления субсидии на выполнение муниципального задания за 2021 год и установлено, что субсидия Учреждению была перечислена в соответствии с графиком перечисления своевременно и в полном объеме.

В соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения № 6 определена обязанность Учреждения предоставлять Управлению культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – отчет) ежеквартально, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания.

В ходе проверки установлено, что ежеквартальные отчеты представлены главному распорядителю в установленные сроки (07.04.2021, 07.07.2021, 06.10.2021, 01.12.2021, 26.02.2022).

Данные об исполнении Муниципального задания № 5 за 2021 год представлены в таблице 3.

Таблица 3

Наименование показателей	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на 2021 год	Исполнено за 2021 год	Фактическое отклонение ((гр.4/гр.3*100)-100), %% / абсолютных показателей
1	2	3	4	5
<b>Услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»:</b>				
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>				
Количество культурно-	Единица	163,0	171,0	4,9/8,0

Наименование показателей	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на 2021 год	Исполнено за 2021 год	Фактическое отклонение ((гр.4/гр.3*100)-100), %% / абсолютных показателях
1	2	3	4	5
массовых мероприятий				
<b>Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги</b>				
Количество участников мероприятий	Человек	26 356,0	26 400,0	0,2/44,0
<b>Работа «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»</b>				
<b>Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги</b>				
Количество клубных формирований	Единица	17,0	17,0	-
Число участников	Человек	482,0	445,0	- 7,7/37,0

Плановые значения, утвержденные в Муниципальном задании № 5 на 2021 год, характеризующие качество муниципальной услуги были исполнены в полном объеме - 104,9% (муниципальная услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»).

Плановые показатели, утвержденные в Муниципальном задании № 5 на 2021 год, характеризующие объем муниципальной услуги исполнены:

- муниципальная услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» были исполнены в полном объеме - 102,0%;

- муниципальная работа «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» были исполнены в полном объеме (показатель «количество клубных формирований» - 100,0%, показатель «число участников» - 92,3% (допустимое (возможное) отклонение 10,0%).

Для подтверждения достоверности отчета об исполнении муниципального задания за 2021 год использованы данные отчета за 2021 год по форме № 7-К «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденной Приказом Росстата от 05.10.2020 № 616 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культурно досугового типа, общедоступных (публичных) библиотек и театров».

В ходе контрольного мероприятия выборочно проверено ведение журналов учета работы клубных формирований (далее – журналы учета).

Согласно данным журналов учета:

- число клубов соответствует показателю объема «Количество клубных формирований»;

- число посещений занятий соответствует показателю объема «Число участников клубных формирований».

При подсчете посещений культурно – массовых мероприятий (показатель «Количество участников мероприятий»), проводимых за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, используется методика «прямой подсчет занятых посадочных мест». Данные учета посещений культурно – массовых мероприятий в учреждениях осуществляются в Журнале учета работы клубного учреждения.

При проверке журналов учета работы клубных учреждений, число культурно – массовых мероприятий в учреждениях соответствует показателю «Количество участников мероприятий».

### 2022 год

На момент формирования муниципального задания на 2022 год было утверждено постановление администрации городского округа Мытищи от 08.12.2021 № 5466 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение от 08.12.2021 № 5466).

В соответствии с пунктом 2.4 Положения от 08.12.2021 № 5466 муниципальное задание после согласования с Управлением по тарифам утверждается главным распорядителем бюджетных средств не позднее 30 декабря текущего финансового года. Муниципальное задание утверждается после утверждения значений нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

При проверке соблюдения сроков утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (далее – Муниципальное задание № 1 на 2022 год) установлено, что Муниципальное задание № 1 на 2022 год согласовано начальником Управления по тарифами и утверждено начальником Управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи своевременно, 27.12.2021, т.е. не позднее 30 декабря текущего финансового года.

Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2022 год утверждены главой городского округа Мытищи 27.12.2021.

Муниципальное задание № 1 на 2022 год Учреждения соответствует форме муниципального задания (Приложение № 1), утвержденного Положением от 08.12.2021 № 5466 (далее – форма муниципального задания).

В ходе анализа Муниципального задания № 1 на 2022 год установлено нарушения требований пункта 2.3 Положения, на титульном листе не указана дата окончания действия муниципального задания.

В соответствии с частью 1 статьи 69.2 БК РФ, пунктом 2.3 Положения от 08.12.2021 № 5466 Муниципальное задание № 1 на 2022 год содержит:

- показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги (работы);
- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
- порядок оказания соответствующих услуг;
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание № 1 на 2022 год для МБУК «КИЦ «Леонидовка» согласно пункту 2.2 Положения от 08.12.2021 № 5466 сформировано в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, по виду деятельности муниципального учреждения «Культура и кинематография», ОКВЭД 90.04 «Деятельность учреждений культуры и искусства».

В соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, предусмотрено оказание следующих муниципальных услуг (работ) с уникальным номером услуги (работы) Муниципальным заданием № 1 на 2022 год:

Услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»:

- 900400.Р.53.0.05760001000;

Работа «Организация деятельности клубных формирований и коллективов художественного любительского творчества»:

- 900400.Р.53.1.09Г50001000.

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания установлена ежеквартально (пункты 4.1, 4.2, 4.2.1 Муниципального задания № 1 на 2022 год).

Срок представления отчетов об исполнении Муниципального задания № 1 на 2022 год установлен до 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, предварительный отчет – не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал и 1 полугодие 2022 года подписаны директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 04.04.2022, 08.07.2022, приняты главным распорядителем бюджетных средств в установленный срок 06.04.2022 и 08.07.2022.

Управлением культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи заключено Соглашение № 6 от 27.12.2021 с МБУК «КИЦ «Леонидовка» о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение № 6 на 2022 год) на общую сумму 21 542 000,0 рублей и дополнительные соглашения.

В течение 2022 года:

- дополнительным соглашением № 1 от 14.01.2022 были внесены изменения в раздел 8 «Платежные реквизиты сторон»;

- дополнительным соглашением № 2 от 28.04.2022 были внесены изменения в наименование Главного распорядителя «Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи» и в раздел 8 «Платежные реквизиты сторон».

В ходе проверки проведен анализ соответствия размеров перечисляемой субсидии установленным процентным ограничениям. Установлено, что Субсидия на выполнения муниципального задания в 1 полугодие 2022 году была перечислена с учетом процентных ограничений (пункт 3.29 Положения от 08.12.2021 № 5466).

Согласно Приложению № 1 к Соглашению № 6 на 2022 год субсидия на выполнение муниципального задания перечисляется Учреждению ежемесячно до 31 числа текущего месяца, кроме февраля, апреля, июня, сентября, ноября (до «28» февраля, «30» апреля, «30» июня, «30» сентября, «30» ноября) в сумме 21 542 000,0 рублей.

В ходе проверки проведен анализ соответствия размеров и своевременности перечисления субсидии на выполнение муниципального задания за 1 полугодие 2022 года и установлено, что субсидия Учреждению была перечислена в соответствии с графиком перечисления своевременно и в полном объеме.

В соответствии с пунктом 4.3.5.2 Соглашения № 6 на 2022 год определена обязанность Учреждения предоставлять Управлению культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – отчет) ежеквартально, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания.

В ходе проверки установлено, что отчеты за 1 квартал 2022 года и 1 полугодие 2022 года представлены главному распорядителю в установленный срок (04.04.2022 и 08.07.2022).

#### **7.4. Анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.**

Согласно подпункту 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ финансово-хозяйственная деятельность муниципального учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД), составленного и утвержденного в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Согласно пункту 2 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н (далее - Требования к Плану ФХД) Учреждение составляет и утверждает План

ФХД в соответствии с Требованиями и порядком, установленным органом-учредителем.

### 2021 год

В соответствии с Требованиями к Плану ФХД постановлением администрации городского округа Мытищи от 29.10.2019 № 4787 (в редакции от 10.03.2020 № 862) утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Мытищи (далее – Порядок от 29.10.2019 № 4787).

В соответствии с пунктом 6 раздела II «Сроки и порядок составления Плана» Порядка от 29.10.2019 № 4787 План ФХД утверждается не позднее одного месяца от даты принятия решения о бюджете.

В соответствии с пунктом 1 раздела V «Согласование и утверждение Плана, отчет по Плану» Порядка от 29.10.2019 № 4787 План ФХД подписывается руководителем бюджетного учреждения, исполнителем и представляется на согласование руководителю главного распорядителя бюджетных средств, курирующему учреждение. После согласования руководителем главного распорядителя бюджетных средств, курирующим учреждение, План ФХД утверждается руководителем учреждения.

Бюджет городского округа Мытищи на 2021 год утвержден решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 17.12.2020 № 20/1 «Об утверждении бюджета городского округа Мытищи на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

План ФХД на 2021 год МБУК «КИЦ «Леонидовка» согласован и.о. начальника Управления культуры администрации городского округа Мытищи и утвержден директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 28.12.2020, что соответствует требованиям Порядка от 29.10.2019 № 4787.

В Плане ФХД на 2021 год отражены следующие показатели.

**По поступлениям** на общую сумму 27 442 762,56 рублей, в том числе:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение – 18 887 762,56 рублей;

- доходы от оказания услуг, выполнения работ сверх установленного муниципального задания – 7 345 000,00 рублей;

- безвозмездные денежные поступления (целевые субсидии) – 1 210 000,00 рублей.

**По выплатам** на общую сумму 27 263 562,56 рублей, в том числе:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета – 18 887 762,56 рублей;

- за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ – 1 210 000,00 рублей;

- за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 7 165 800,00 рублей.

В течение 2021 года в План ФХД изменения вносились 15 раз.

С учетом внесенных изменений по состоянию на 01.01.2022 поступления были увеличены на 4 816 846,10 рублей составили 32 259 608,66 рублей, из них:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение – 21 259 962,56 рублей;

- доходы от оказания услуг, выполнения работ сверх установленного муниципального задания – 9 891 180,0 рублей;

- безвозмездные денежные поступления (целевые субсидии – 1 375 105,10 рублей;

- выплаты, уменьшающие доход (налог на прибыль) – (- 266 639,00 рублей).

Выплаты были увеличены на 6 188 363,67 рублей и составили 33 451 926,23 рублей, из них:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета – 21 668 789,56 рублей;

- за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ – 1 375 105,10 рублей;

- за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 10 408 031,57 рублей.

Согласно форме 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» по состоянию на 01.01.2021, не использованные в конце 2020 года остатки денежных средств перенесены на финансирование следующего 2021 года в полном объеме 905 912,10 рублей:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 122 421,53 рублей;

- собственные доходы учреждения – 783 490,57 рублей.

При выборочной проверке Планов ФХД на 2021 год на соответствие требований Порядка от 29.10.2019 № 4787 нарушений не установлено.

В ходе сверки формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» с Планом ФХД Учреждения по состоянию на 01.01.2022 расхождений сумм, отраженных в доходной и расходной части Учреждения с утвержденными плановыми показателями не установлено.

Анализ объемов финансирования и исполнения расходов за 2021 год согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по состоянию на 01.01.2022 представлен в таблице 4.

Таблица 4,  
(руб.)

№ п/п	Наименование	План ФХД Учреждения по состоянию на 01.01.2022	«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (форма 0503737)				Разница между Планом ФХД и форма 0503737 (гр.3-гр.4)
			Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Отклонения (гр.4-гр.5)	% исполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Доходы</b>	<b>32 259 608,66</b>	<b>32 259 608,66</b>	<b>31 847 056,16</b>	<b>412 552,50</b>	<b>98,70</b>	<b>0,00</b>
1	Субсидии на выполнение муниципального задания	21 259 962,56	21 259 962,56	21 259 962,56	0,00	100,00	0,00
2	Субсидия на иные цели	1 375 105,10	1 375 105,10	1 375 105,10	0,00	100,00	0,00
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	9 624 541,00	9 624 541,00	9 211 988,50	412 552,50	95,70	0,00
	<b>Расходы</b>	<b>33 451 926,23</b>	<b>33 451 926,23</b>	<b>31 468 108,28</b>	<b>1 983 817,95</b>	<b>94,10</b>	<b>0,00</b>
1	Субсидии на выполнение муниципального задания	21 668 789,56	21 668 789,56	21 301 428,13	367 361,43	98,30	0,00
2	Субсидия на иные цели	1 375 105,10	1 375 105,10	1 375 105,10	0,00	100,00	0,00
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	10 408 031,57	10 408 031,57	8 791 575,05	1 616 456,52	84,50	0,00

Исполнение плановых назначений на 01.01.2022 согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» составило:

- по доходам – 98,70%;
- по расходам – 94,10%.

Плановый объем субсидии на выполнение муниципального задания на 2021 год распределился следующим образом:

- заработная плата с начислениями – 19 719 645,06 рублей, что в удельном весе составило 91,00%;
- закупка товаров, работ и услуг – 1 314 984,50 рублей, что в удельном весе составило 6,1%;
- закупка энергетических ресурсов – 520 800,00 рублей, что в удельном весе составило 2,4%;
- уплата налога на имущество организаций и земельного налога – 113 360,00 рублей, что в удельном весе составило 0,50%;
- возвращение остатков субсидий прошлых лет – (- 286 405,47рублей);



- не использованные в конце 2020 года остатки субсидии на выполнение муниципального задания – (- 122 421,53 рублей).

Исполнение расходов субсидии на выполнение муниципального задания за 2021 год составило 98,3%.

### 2022 год

В соответствии с пунктом 6 раздела II «Сроки и порядок составления Плана» Порядка от 29.10.2019 № 4787 План ФХД утверждается не позднее одного месяца от даты принятия решения о бюджете.

В соответствии с пунктом 1 раздела V «Согласование и утверждение Плана, отчет по Плану» Порядка от 29.10.2019 № 4787 План ФХД подписывается руководителем бюджетного учреждения, исполнителем и представляется на согласование руководителю главного распорядителя бюджетных средств, курирующему учреждение. После согласования руководителем главного распорядителя бюджетных средств, курирующим учреждение, План ФХД утверждается руководителем учреждения.

Бюджет городского округа Мытищи на 2022 год утвержден решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.12.2021 № 34/1 «Об утверждении бюджета городского округа Мытищи на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

План ФХД на 2022 год МБУК «КИЦ «Леонидовка» согласован начальником Управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи и утвержден директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 28.12.2021, что соответствует требованиям Порядка от 29.10.2019 № 4787.

В Плате ФХД на 2022 год отражены следующие показатели.

**По поступлениям** на общую сумму 38 099 480,00 рублей, в том числе:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение – 21 542 000,00 рублей;

- доходы от оказания услуг, выполнения работ сверх установленного муниципального задания – 15 537 480,00 рублей;

- безвозмездные денежные поступления (целевые субсидии) – 1 020 000,00 рублей.

**По выплатам** на общую сумму 37 699 480,00 рублей, в том числе:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета – 21 542 000,00 рублей;

- за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ – 1 020 000,00 рублей;

- за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 15 137 480,00 рублей.

В течение 1 полугодия 2022 года в План ФХД изменения вносились 4 раза.

С учетом внесенных изменений по состоянию на 01.07.2022 поступления были уменьшены на 72 529,30 рублей составили 37 632 034,58 рублей, из них:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение – 21 542 000,00 рублей;

- доходы от оказания услуг, выполнения работ сверх установленного муниципального задания – 15 537 480,00 рублей;

- доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия – 2 494,72 рубля;

- безвозмездные денежные поступления (целевые субсидии) – 1 090 034,58 рубля;

- прочие доходы – (- 539 055,39 рублей).

Выплаты были увеличены на 1 504 739,36 рублей и составили 39 204 219,36 рублей, из них:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета – 21 909 361,43 рублей;

- за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ – 1 090 034,58 рублей;

- за счет поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 16 204 823,35 рублей.

Согласно форме 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» по состоянию на 01.01.2022, не использованные в конце 2021 года остатки денежных средств перенесены на финансирование следующего 2022 года в полном объеме 1 571 265,45 рублей:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 367 361,43 рублей;

- собственные доходы учреждения – 1 203 904,02 рублей.

При выборочной проверке Планов ФХД на 2022 год на соответствие требований Порядка от 29.10.2019 № 4787 нарушений не установлено.

В ходе сверки формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» с Планом ФХД Учреждения по состоянию на 01.07.2022 расхождений сумм, отраженных в доходной и расходной части Учреждения с утвержденными плановыми показателями не установлено.

Анализ объемов финансирования и исполнения расходов за 1 полугодие 2022 года согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по состоянию на 01.07.2022 представлен в таблице 5.

Таблица 5,  
(руб.)

№ п/п	Наименование	План ФХД Учреждения по состоянию на 01.07.2022	«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (форма 0503737 )				Разница между План ФХД и форма 0503737 (гр.3-гр.4)
			Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Отклонения (гр.4-гр.5)	% исполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Доходы</b>	<b>37 632 034,58</b>	<b>37 632 034,58</b>	<b>17 258 618,44</b>	<b>20 373 416,14</b>	<b>45,90</b>	<b>0,00</b>
1	Субсидии на выполнение муниципального задания	21 542 000,00	21 542 000,00	10 771 000,02	10 770 999,98	50,00	0,00
2	Субсидия на иные цели	1 090 034,58	1 090 034,58	76 017,29	1 014 017,29	7,00	0,00
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	15 000 000,00	15 000 000,00	6 411 601,13	8 588 398,87	42,70	0,00
	<b>Расходы</b>	<b>39 204 219,36</b>	<b>39 204 219,36</b>	<b>15 568 022,74</b>	<b>23 636 196,62</b>	<b>39,70</b>	<b>0,00</b>
1	Субсидии на выполнение муниципального задания	21 909 361,43	21 909 361,43	10 220 214,31	11 689 147,12	46,60	0,00
2	Субсидия на иные цели	1 090 034,58	1 090 034,58	76 017,29	1 014 017,29	7,00	0,00
3	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	16 204 823,35	16 204 823,35	5 271 791,14	10 933 032,21	32,50	0,00

Исполнение плановых назначений на 01.07.2022 согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» составило:

- по доходам – 45,90%;
- по расходам – 39,70%.

Исполнение расходов субсидии на выполнение муниципального задания за 1 полугодие 2022 года составило 2%.

Объем финансирования и исполнения по субсидиям на иные цели за 2021 год согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» составил 1 375 105,1 рублей.

Расходование субсидий на иные цели в 2021 году произведено по следующим показателям:

- фонд оплаты труда, в том числе взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда – 58 590,00 рублей;
- прочая закупка товаров, работ и услуг – 1 316 515,10 рублей.

**Проверка реализации порядка размещения информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет.**

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ № 86н) Учреждение обеспечило открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о назначении руководителя, информация о муниципальном задании и его исполнении, план финансово-хозяйственной деятельности, информация об операциях с целевыми средствами, годовой бухгалтерской отчетности учреждения, отчета о результатах деятельности, сведений (документах) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Информация о размещении Муниципального задания на 2021 год и 1 полугодие 2022 года, отчета о выполнении муниципального задания за 2021 год, планов финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год и 1 полугодие 2022 года на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) представлена в таблице 6.

Таблица 6

Наименование документа, размещенного в сети Интернет	Дата документа	Дата публикации в сети Интернет	Отклонение (дней)
<b>2021 год</b>			
Муниципальное задание	25.12.2020	11.01.2021	-
	11.01.2021	18.01.2021	-
	21.04.2021	28.04.2021	-
	19.08.2021	25.08.2021	-
	27.12.2021	29.12.2021	-
Отчет о выполнении муниципального задания	25.02.2022	19.07.2022	93
План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год	28.12.2020	29.12.2020	-
	27.01.2021	28.01.2021	-
	26.02.2021	01.03.2021	-
	09.04.2021	09.04.2021	-
	21.04.2021	22.04.2021	-
	27.05.2021	03.06.2021	-
	29.06.2021	01.07.2021	-
	19.07.2021	19.07.2021	-
	09.08.2021	10.08.2021	-
	26.08.2021	27.08.2021	-
	06.09.2021	08.09.2021	-

Наименование документа, размещенного в сети Интернет	Дата документа	Дата публикации в сети Интернет	Отклонение (дней)
	30.09.2021	05.10.2021	-
	13.10.2021	14.10.2021	-
	27.10.2021	29.10.2021	
	25.11.2021	26.11.2021	
	29.12.2021	30.12.2021	-
<b>2022 год</b>			
Муниципальное задание	27.12.2021	11.01.2022	-
План финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год	28.12.2021	29.12.2021	-
	09.02.2022	14.02.2022	-
	16.05.2022	16.05.2022	-
	24.06.2022	26.06.2022	-
	30.06.2022	04.07.2022	-

В нарушение пункта 15 Приказа № 86н отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год размещен с нарушением срока (93 дня).

#### **Анализ расходов на заработную плату учреждения в 2021 году и 1 полугодие 2022 года.**

Размеры и условия оплаты труда сотрудников учреждения в 2021 – 2022 годах были установлены:

- постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.03.2016 № 606 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры городского округа Мытищи Московской области» (с изменениями и дополнениями от 26.08.2016 № 3401, от 01.03.2017 № 866, от 29.08.2017 № 4104, от 13.11.2018 № 4730, от 22.02.2019 № 621, от 21.01.2020 № 143, от 07.09.2020 № 2934) (далее – Положения об оплате труда);

- постановлением администрации городского округа Мытищи от 19.08.2019 № 3598 «Об утверждении Положения о стимулировании труда руководителей муниципальных учреждений сферы культуры городского округа Мытищи»;

- постановлением администрации городского округа Мытищи от 12.05.2021 № 1645 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры городского округа Мытищи Московской области» (с изменениями и дополнениями от 29.12.2021 № 5934);

- Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно – информационный центр «Леонидовка» (приложение № 2 к Коллективному договору);

- Коллективный договор на 2019 – 2022 годы от 25.09.2019 №35;

- Правила внутреннего трудового распорядка (приложение № 1 к Коллективному договору).

Штатная численность работников МБУК «КИЦ «Леонидовка» в проверяемый период была утверждена постановлениями администрации городского округа Мытищи:

- от 09.01.2020 № 04 на период с 01.01.2020 в количестве 28,5 единиц с ежемесячной суммой должностных окладов (тарифных ставок) в размере 496 808,2 рублей;

- от 18.05.2021 № 1750 на период с 17.05.2021 в количестве 31,0 единицы с ежемесячной суммой должностных окладов (тарифных ставок) в размере 535 858,7 рублей;

- от 02.08.2021 № 3075 на период с 01.09.2021 в количестве 37,5 единиц с ежемесячной суммой должностных окладов (тарифных ставок) в размере 631 974,2 рублей.

Размер и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований Учреждение определяет самостоятельно, на основании оценки деятельности работника по установленным критериям.

Руководителю учреждения размер ежемесячных выплат стимулирующего характера и ежемесячную доплату за привлечение внебюджетных средств в процентном размере от доходов, полученных от оказания платных услуг, устанавливаются главой городского округа Мытищи.

В ходе выборочной проверки было установлено, что основанием для начисления заработной платы сотрудникам являлись приказы директора о приеме на работу, увольнении и перемещении сотрудников, табель учета использования рабочего времени, записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении, другие учетные документы.

Фонд оплаты труда работников МБУК «КИЦ «Леонидовка» формировался на основании штатного расписания, положения об оплате труда и определялся из суммы должностных окладов (тарифных ставок) по занимаемой должности, ежемесячных надбавок, стимулирующих выплат.

Размеры должностных окладов, установленных в штатных расписаниях, соответствуют размерам должностных окладов, установленных Положением об оплате труда.

Выплата заработной платы производилась на основании табеля учета использования рабочего времени по форме 0504421, утвержденной Приказом № 52н.

Фактов начисления заработной платы работникам при отсутствии табеля учета рабочего времени не установлено.

При выборочной проверке начисления заработной платы за 2021 год и I полугодие 2022 года установлено, что заработная плата сотрудников учреждения рассчитана в соответствии с Положением об оплате труда работников МБУК «КИЦ «Леонидовка» и нормами Трудового кодекса РФ.

В Учреждении на каждого сотрудника ведется карточка-справка по форме 0504417 в соответствии с пунктом 2 Приложения № 5 Приказа № 52н.

Сроки выплаты заработной платы установлены Коллективным договором от 25.09.2019 №35 (протокол от 13.01.2021 № б/н):

На 2021 - 2022 годы:

- за первую половину месяца – 20 число текущего месяца;
- за вторую половину месяца – 5 число месяца, следующего за расчетным.

Таблица 7

Месяц	Дата выплаты в 2021 году (число, месяц, год)		Дата выплаты в 2022 году (число, месяц, год)	
	аванс	заработная плата	аванс	заработная плата
январь	19.01.2021	04.02.2021	19.01.2022	03.02.2022
февраль	19.02.2021	04.03.2021	17.02.2022	04.03.2022
март	19.03.202	05.04.2021	17.03.2022	04.04.2022
апрель	19.04.2021	29.04.2021	19.04.2022	04.05.2022
май	19.05.2021	03.06.2021	19.05.2022	02.06.2022
июнь	18.06.2021	02.07.2021	17.06.2022	-
июль	19.07.2021	04.08.2021	-	-
август	19.08.2021	02.09.2021	-	-
сентябрь	17.09.2021	04.10.2021	-	-
октябрь	19.10.2021	02.11.2021	-	-
ноябрь	18.11.2021	02.12.2021	-	-
декабрь	17.12.2021	24.12.2021	-	-

При проверке своевременности выплаты заработной платы работникам МБУК «КИЦ «Леонидовка» в 2021 году – 1 полугодие 2022 года нарушений не установлено.

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 1521 «Об утверждении правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий», постановления администрации городского округа Мытищи от 22.02.2017 № 791 «О внесении изменений в Правила размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа Мытищи Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация о среднемесячной заработной плате директора и заместителей директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» за 2021 год была размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://leonidovka.kulturammr.ru/images/20-21.pdf>.

**7.5. Соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУК «КИЦ «Леонидовка». Анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на иные цели.**

Согласно абзацу 2 части 1 статьи 78.1 БК РФ из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем 2 части 1 статьи 78.1 БК РФ из местных бюджетов устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрации.

Согласно абзацу 4 части 1 статьи 78.1 БК РФ порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местных бюджетов устанавливается местной администрацией или уполномоченными ими органами местного самоуправления.

Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 24.03.2021 № 930 утвержден «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и учреждениям по работе с молодежью» (далее – Порядок № 930).

Согласно пункту 12 Порядка № 930 Субсидии предоставляются Учреждению на основании Соглашения о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений), заключаемого между ГРБС и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации городского округа Мытищи.

**2021 год**

В 2021 году между Управлением культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи и МБУК «КИЦ «Леонидовка», в соответствии с Порядком № 930, заключено четыре Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели.

**1. Соглашение от 24 марта 2021 года № 22.**

Предметом Соглашения является предоставление МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 1.1.1. «Создание безбарьерной среды в учреждениях культуры» основного мероприятия 02 «Создание безбарьерной среды на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в Московской области» подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы «Социальная защита населения», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4929 (с последующими изменениями).

Размер субсидии составил 200 000,00 рублей.

Заключено дополнительное соглашение от 23.12.2021 № 22/1, согласно которому размер субсидии составляет 199 669,10 рублей.

Денежные средства в размере 199 669,10 рублей главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 24 марта 2021 года № 22 переведены



на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леониловка» в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению).

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 24 марта 2021 года № 22 Учреждением приняты и исполнены обязательства по заключенным договорам, данные представлены в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Номер контракта, дата заключения	Цена контракта (руб.)	Предмет контракта	Поставщик (исполнитель, подрядчик)
1	2	3	4	5
1.	152139-21 от 25.05.2021	138 509,10	Приобретение оборудования для доступной среды	ООО «АЙМЕКС ИНВЕСТ»
2.	216726-21 от 30.07.2021	54 200,00	Приобретение оборудования для доступной среды	ООО «ИСТОК АУДИО ТРЕЙДИНГ»
3.	234870-21 от 13.09.2021	6 960,00	Приобретение оборудования для доступной среды	ООО «ЖМКА-КОМПАНИ»
<b>Итого:</b>				<b>199 669,10</b>

При проверке исполнения Сторонами своих обязательств выявлено следующее.

Согласно условиям Контракта от 25.05.2021 № 152139-21 на сумму 138 840,00 рублей на приобретение оборудования для доступной среды срок поставки товара не позднее 5 рабочих дней от даты заключения Контракта, не позднее 01.06.2021. По факту поставка товара осуществлена 14.06.2021, с нарушением срока на 9 рабочих дней.

Согласно пункту 7.3.2. Контракта, в случае просрочки исполнения Поставщиком своих обязательств начисляется пеня за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта.

Со стороны МБУК «КИЦ «Леониловка» за нарушение договорных обязательств начислены пени в размере 330,9 рублей.

Нецелевого расходования средств субсидии не выявлено.

## 2. Соглашение от 24 марта 2021 года № 15.

Предметом Соглашения является предоставление в 2021 году МБУК «КИЦ «Леониловка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 1.4.5. «Мероприятия в сфере культуры МБУК «КИЦ «Леониловка» основного

мероприятия 01 «Обеспечение функций театрално-концертных учреждений, муниципальных учреждений культуры Московской области» подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области» муниципальной программы «Культура», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 06.11.2019 № 4865 (с последующими изменениями).

Размер субсидии составил 460 000,00 рублей.

В течение года к Соглашению от 24 марта 2021 года № 15 заключено три дополнительных соглашений, согласно которым изменены сумма Соглашения и размер финансирования мероприятий МБУК «КИЦ «Леонидовка».

Согласно дополнительному соглашению от 26.10.2021 № 15/3 размер субсидии увеличен до 567 000,00 рублей.

Денежные средства в размере 567 000,00 рублей главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 24 марта 2021 года № 15 переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению).

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению 24 марта 2021 года № 15 Учреждением приняты и исполнены обязательства по заключенным договорам, данные представлены в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Номер и дата заключения контракта	Цена контракта (руб.)	Предмет контракта	Поставщик (исполнитель, подрядчик)
1	2	3	4	5
1	№ 01/02-2021 от 01.02.2021	65 000,00	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Масленица»	ООО «Группа компаний «АРТЭВЕНТЦЕНТР»
2	№ 19/05 от 19.05.2021	41 000,00	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «День защиты детей»	ООО «Событие»
3	№ 16/08-2021 от 16.08.2021	241 000,00	Проведение концертной программы в рамках мероприятия «День городского округа Мытищи»	ООО «Группа компаний «АРТЭВЕНТЦЕНТР»
4	№ 03/09-2021 от 03.09.2021	35 000,00	Проведение концертной программы в рамках мероприятия «День пожилого человека»	ООО «Группа компаний «АРТЭВЕНТЦЕНТР»
5	№ 22/04-2021 от 22.04.2021	50 000,00	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «День Победы» (Духовой оркестр)	ИП Широких Николай Вячеславович
6	№ 15/11-2021 от 12.11.2021	135 000,00	Проведение концертной программы в рамках мероприятия «Новогодняя программа»	ООО «Группа компаний «АРТЭВЕНТЦЕНТР»
<b>Итого: 567 000,00</b>				

Нецелевого расходования средств субсидии не выявлено.

### 3. Соглашение от 24 марта 2021 года № 16.

Предметом Соглашения является предоставление МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 3.2.2. «Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта МБУК «КИЦ «Леонидовка» основного мероприятия 05 «Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений» подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области» муниципальной программы «Культура», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 06.11.2019 № 4865 (с последующими изменениями).

Размер субсидии определен в сумме 550 000,00 рублей.

В течении 2021 года к Соглашению от 24 марта 2021 года № 16 заключено два дополнительных соглашения, согласно которым:

- дополнительным соглашением от 29.09.2021 № 16/1 внесены изменения в направлении расходования средств, согласно приложению № 1 к Соглашению;
- дополнительным соглашением от 22.12.2021 № 16/2 размер субсидии изменен на 549 846,00 рублей, внесены изменения в направлении расходования средств, установленных приложением № 1 к Соглашению.

Денежные средства в размере 549 846,00 рублей главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 24 марта 2021 года № 16 переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению).

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 24 марта 2021 года № 16 Учреждением приняты и исполнены обязательства по заключенным договорам, данные представлены в таблице 10.

Таблица 10

№ п/п	Номер контракта, дата заключения	Цена контракта (руб.)	Предмет контракта	Поставщик (исполнитель, подрядчик)
1	2	3	4	5
1.	11/10-2021 от 11.10.2021	10 480,00	Приобретение оргтехники	ИП Еремин Александр Николаевич
2.	17/06-2021от 17.06.2021	174 366,00	Работы по текущему ремонту дома культуры	ИП Березовская Светлана Михайловна
3.	15/04-2021 от 15.04.2021	365 000,00	Работы по текущему ремонту дома культуры	ИП Ахремов Александр Петрович
<b>Итого: 549 846,00</b>				

Случаев невыполнения Сторонами своих обязательств проверкой не установлено.

Нецелевого расходования средств субсидии не выявлено.

#### 4. Соглашение от 15 апреля 2021 года № 32.

Предметом Соглашения является предоставление МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 1.3. «Проведение мероприятий по обеспечению занятости несовершеннолетних» основного мероприятия 01 «Организация и проведение мероприятий по гражданско – патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по вовлечению молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество» подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья» муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4936 (с последующими изменениями).

Размер субсидии определен в сумме 58 590,00 рублей.

Денежные средства в размере 58 590,00 рублей главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 15 апреля 2021 года № 32 переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению).

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 15 апреля 2021 года № 32 Учреждением заключен трехсторонний договор от 13.05.2021 № 23А/05132106-Д (далее - Договор) для осуществления совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул.

Целью договора является создание дополнительных возможностей для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрированных в Мытищинском центре занятости населения, проживающих на территории Московской области, содействие их трудовой адаптации.

Согласно разделу 2 «Обязательства сторон» Договора за Учреждением закреплены следующие обязательства:

1. Предусматривает единицы в штатном расписании по профессии (специальности) подсобный рабочий.
2. Определяет конкретные объекты (участки), объемы и сроки проведения работ.
3. Издаёт приказ о приеме на временную работу в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан, с указанием периода работы.
4. Организует временные работы в соответствии с требованиями техники безопасности, законодательством о труде и социальном страховании.
5. Принимает на временные работы несовершеннолетних граждан, только лиц, направленных Мытищинским центром занятости населения и обеспечивает организацию их труда в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, предусмотренной для данной категории граждан.

6. Заключает с несовершеннолетними срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Производит оплату труда несовершеннолетних граждан в соответствии с действующим трудовым законодательством, в рамках субсидии на иные цели, выделенные Учреждению из бюджета городского округа Мытищи.

8. Предоставляет в Мытищинский центр занятости населения в течение 3-х дней с начала работы, документы, перечисленные пунктом 2.1.8 Договора, для назначения материальной поддержки несовершеннолетним гражданам.

9. Предоставляет в Мытищинский центр занятости населения для начисления материальной поддержки несовершеннолетним гражданам по окончании работы не позднее 5-ти рабочих дней документы, перечисленные пунктом 2.1.9 Договора.

МБУК «КИЦ «Леонидовка» были заключены срочные трудовые договоры с несовершеннолетними гражданами (6 человек).

Данные срочные трудовые договоры были оплачены в сумме 58 590,00 рублей (заработная плата – 39 150,0 рублей, налог на доходы физических лиц – 5 850,00 рублей, начисления на заработную плату (30,2%) – 13 590,00 рублей).

Нецелевого расходования средств субсидии не выявлено.

Объем финансирования и исполнения по субсидиям на иные цели за 2021 год согласно форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» составил 1 375 105,10 рублей.

Расходование субсидий на иные цели в 2021 году произведено по следующим показателям:

- фонд оплаты труда, в том числе взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда – 58 590,00 рублей;

- прочая закупка товаров, работ и услуг – 1 316 515,10 рублей.

Отчеты об использовании субсидий по Соглашениям от 24 марта 2021 года № 15, от 24 марта 2021 года № 16, от 24 марта 2021 года № 22, от 15 апреля 2021 года № 32 представлены Учреждением своевременно, отметка о принятии данных отчетов главным распорядителем бюджетных средств имеется.

Нецелевого расходования средств субсидий на иные цели за 2021 год не выявлено.

### 2022 год

Между Управлением культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи и МБУК «КИЦ «Леонидовка», в соответствии с Порядком № 930, заключено три Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели в 2022 году.

#### 1. Соглашение от 27.12.2021 № 15.

Предметом Соглашения является предоставление в 2022 году МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту

1.4.5. «Мероприятия в сфере культуры МБУК «КИЦ «Леонидовка» основного мероприятия 01 «Обеспечение функций театрально-концертных учреждений, муниципальных учреждений культуры Московской области» подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области» муниципальной программы «Культура», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 06.11.2019 № 4865 (с последующими изменениями).

Размер субсидии составил 550 000,00 рублей.

В течении первого полугодия 2022 года к Соглашению заключено четыре дополнительных соглашения, согласно которым:

- дополнительным соглашением от 14.01.2022 № 15/1 внесены изменения в раздел VII Платежные реквизиты сторон;

- дополнительными соглашениями от 31.03.2022 № 15/2 и от 30.06.2022 № 15/4 внесены изменения в направлении расходования средств субсидии (приложение № 1 к Соглашению) и в сроки (график) перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению);

- дополнительным соглашением от 28.04.2022 № 15/3 изменено название ГРБС, в связи с Решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 31.03.2022 № 38/2 «Об утверждении Положения об управлении культуры и туризма администрации городского округа Мытищи Московской области», по тексту Соглашения вместо слов «Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи» читать «Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи».

По состоянию на 01.07.2022 главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 27.12.2021 № 15 переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» денежные средства в размере 41 000,00 рублей в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению).

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 27.12.2021 года № 15 Учреждением приняты и исполнены обязательства по контракту от 15.05.2022 № 11/05-2022 с ИП Албул Оксана Георгиевна на сумму 41 000,00 рублей на проведение концертной программы в рамках мероприятия «День защиты детей».

## 2. Соглашение от 27.12.2021 № 16.

Предметом Соглашения является предоставление в 2022 году МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 3.2.2. «Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта МБУК «КИЦ «Леонидовка» основного мероприятия 05 «Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений» подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области» муниципальной программы

«Культура»), утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 06.11.2019 № 4865 (с последующими изменениями).

Размер субсидии определен в сумме 470 000,00 рублей.

В течении первого полугодия 2022 года к Соглашению заключено два дополнительных соглашения, согласно которым:

- дополнительным соглашением от 14.01.2022 № 16/1 внесены изменения в раздел VII Платежные реквизиты сторон;

- дополнительным соглашением от 28.04.2022 № 16/2 изменено название ГРБС, в связи с Решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 31.03.2022 № 38/7 «Об утверждении Положения об управлении культуры и туризма администрации городского округа Мытищи Московской области», по тексту Соглашения вместо слов «Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи» читать «Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи».

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 27.12.2021 года Учреждением заключен муниципальный контракт от 14.06.2022 № 03/06-2022 на проведение ремонта помещений и потолка входной группы МБУК «КИЦ «Леонидовка» на сумму 992 000,00 рублей.

Источником финансирования оплаты контракта, помимо средств субсидии, являются средства от приносящей доход деятельности МБУК «КИЦ «Леонидовка» в размере 522 000,00 рублей.

### 3. Соглашение от 16 июня 2022 года № 29.

Предметом Соглашения является предоставление МБУК «КИЦ «Леонидовка» из бюджета городского округа Мытищи субсидии с целью проведения мероприятий в сфере культуры и молодежной политики по пункту 1.3. «Проведение мероприятий по обеспечению занятости несовершеннолетних» основного мероприятия 01 «Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно нравственному воспитанию молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество» подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья» муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденной постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4936 (с последующими изменениями).

Размер субсидии определен в сумме 70 034,58 рублей.

По состоянию на 01.07.2022 главным распорядителем бюджетных средств в рамках Соглашения от 16.06.2022 № 29 переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» денежные средства в размере 35 017,29 рублей в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 4 к Соглашению)

С целью реализации исполнения условий предоставления субсидии по Соглашению от 16 июня 2022 года № 29 Учреждением заключен трехсторонний договор от 19.05.2022 № 23А/05192207-Д (далее Договор) на сумму 70 034,58

рублей по совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул.

Целью договора является создание дополнительных возможностей для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрированных в Мытищинском центре занятости населения, проживающих на территории Московской области, содействие их трудовой адаптации.

Согласно разделу 2 «Обязательства сторон» Договора за Учреждением закреплены следующие обязательства:

1. Предусматривает единицы в штатном расписании по профессии (специальности) подсобный рабочий.

2. Определяет конкретные объекты (участки), объемы и сроки проведения работ.

3. Издаёт приказ о приеме на временную работу в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан, с указанием периода работы.

4. Организует временные работы в соответствии с требованиями техники безопасности, законодательством о труде и социальном страховании.

5. Принимает на временные работы несовершеннолетних граждан, только лиц, направленных Мытищинским центром занятости населения и обеспечивает организацию их труда в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, предусмотренной для данной категории граждан.

6. Заключает с несовершеннолетними срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Производит оплату труда несовершеннолетних граждан в соответствии с действующим трудовым законодательством, в рамках субсидии на иные цели, выделенные Учреждению из бюджета городского округа Мытищи.

8. Предоставляет в Мытищинский центр занятости населения в течение 3-х дней с начала работы, документы, перечисленные пунктом 2.1.8 Договора, для назначения материальной поддержки несовершеннолетним гражданам.

9. Предоставляет в Мытищинский центр занятости населения для начисления материальной поддержки несовершеннолетним гражданам по окончании работы не позднее 5-ти рабочих дней документы, перечисленные пунктом 2.1.9 Договора.

По состоянию на 01.07.2022 главным распорядителем бюджетных средств переведены на отдельный лицевой счет МБУК «КИЦ «Леонидовка» денежные средства в размере 76 017,29 рублей, что подтверждается квартальной бухгалтерской отчетностью.

Отчеты об использовании субсидий по заключенным Соглашениям за I полугодие 2022 год представлены Учреждением своевременно, отметка о принятии их главным распорядителем бюджетных средств имеется.

Нецелевого расходования средств субсидии на иные цели за I полугодие 2022 года не выявлено.



## **7.6. Соблюдение МБУК «КИЦ «Леонидовка» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.**

В соответствии с частью 7 статьи 3 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) МБУК «КИЦ «Леонидовка» является заказчиком.

В соответствии с требованиями части 2 статьи 38 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

Приказом директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 25.04.2014 № 07-у должностным лицом, ответственным за осуществление закупок (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта, назначена заместитель директора Котлярова Е.А.

Постановлением администрации городского округа Мытищи от 02.08.2021 № 3075 об утверждении штатного расписания МБУК «КИЦ «Леонидовка» введено 0,5 штатных единиц должности ведущего специалиста по закупкам.

МБУК «КИЦ «Леонидовка» в лице директора Ежовой Т.Л. заключает трудовой договор от 01.12.2021 № 206 на внутреннее совместительство с Котляровой Е.А.

Представлены должностная инструкция ведущего специалиста по закупкам, утвержденная директором МБУК «КИЦ «Леонидовка» 01.12.2021 и удостоверение на имя Котляровой Е.А. о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками» автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Московская академия народного хозяйства и государственной службы» в период с 27.11.2019 по 18.12.2019 в объеме 108 часов.

Согласно части 2 статьи 72 БК РФ государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных частью 3 статьи 72 БК РФ.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона № 44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Правительством Российской Федерации устанавливаются:

- 1) требования к форме планов-графиков;

2) порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики;

3) порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе (далее ЕИС).

В соответствии с пунктом 12 постановления Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», об особенностях включения информации в такие планы-графики и планирования закупок заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок») (далее - Постановление № 1279) план-график утверждается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Согласно части 20 Постановления № 1279 Заказчики формируют, утверждают и размещают планы-графики в единой информационной системе или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок.

Согласно части 3 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ единая информационная система содержит, в том числе:

- планы-графики;
- информацию о реализации планов-графиков;
- информацию о закупках, предусмотренную Федеральным законом № 44-ФЗ, об исполнении контрактов;
- реестр контрактов, заключенных заказчиками;
- отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

### 2021 год

В соответствии со статьей 16 Федерального закона № 44-ФЗ планирование закупок осуществлялось посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.

Согласно пункту 21 Постановления № 1279 размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

План ФХД МБУК «КИЦ «Леонидовка» на 2021 год утвержден 28.12.2020.

План-график закупок на 2021 год утвержден и размещен в ЕИС 12.01.2021 своевременно.

Первоначальный план-график закупок на 2021 год утвержден в размере 926,6 тыс. рублей. В течение года в план-график закупок изменения вносились 19 раз.

Согласно внесенным изменениям от 16.12.2021 окончательный объем закупок согласно плана-графика закупок на 2021 год составил 8 091,8 тыс. рублей. По сравнению с первоначальной версией объем закупок увеличился в 8,7 раза.

Объем финансового обеспечения, включенного в план-график, не превышает над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным Планом ФХД МБУК «КИЦ «Леонидовка» на 2021 год.

Фактов необоснованного включения объектов закупок в сформированный план-график закупок в проверяемом периоде не установлено.

В силу положений части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заказчики вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 указанной статьи, с учетом действующих ограничений.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ установлены ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика.

В нарушение пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в 2021 году сумма закупок по данному пункту Федерального закона № 44 - ФЗ МБУК «КИЦ «Леонидовка», согласно окончательной версии плана-графика от 16.12.2021, составила 2 065,3 тыс. рублей.

Согласно пояснению директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 03.08.2022 № 63, фактически по пункту 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в 2021 году заключено контрактов на сумму 1 604,5 тыс. рублей.

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ установлены ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика.

В 2021 году сумма закупок по данному пункту Федерального закона № 44-ФЗ составила 4 665,1 тыс. рублей.

В соответствии с частью 1 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется и обосновывается заказчиком в предусмотренных данным Федеральным законом случаях.

Обязанность определять и обосновывать цену контракта в случаях закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) частью 4 и частью 5 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ не установлена.

В соответствии с частью 1 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ведет реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов). В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4 и 5 (за исключением контрактов, заключенных в соответствии с частью 12 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ), пунктами 23, 42, 44 и пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) части 1 статьи 93 Федерального закона № 44 - ФЗ.

Согласно части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений.

При проверке порядка ведения реестра контрактов МБУК «КИЦ «Леонидовка» в 2021 году выявлено нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ по следующим позициям:

1) дополнительное соглашение № 1 от 25.01.2021 к контракту холодного водоснабжения водоотведения от 26.11.2020 № 182 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

2) дополнительное соглашение № 1 от 22.01.2021 к договору энергоснабжения от 09.11.2020 № 2193 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

3) дополнительное соглашение № 1 от 25.01.2021 к контракту от 10.12.2020 № СПРО - 20210011602 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

4) договор на оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов по нежилым помещениям от 25.05.2021 № 17/2/2021 на сумму 111 413,42 рублей в единой информационной системе в сфере закупок не размещен.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена **частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.**

Согласно части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, в реестр контрактов включается в том числе информация об объекте закупки.

В нарушение части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, объект закупки по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), указанный в реестре контрактов, не соответствует предмету заключенного контракта от 10.12.2020 № СПРО -20210011602 на сумму 15 539,76 рублей.

В соответствии с частью 1 статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ идентификационный код закупки (далее – ИКЗ) указывается в плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

В нарушение статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ в тексте договоров, представленных в таблице 11 отсутствует идентификационный код закупки.

Таблица 11

№ п/п	Информация о договоре	Поставщик	Сумма договора (руб.)
1.	№ 1323 от 29.10.2020	АО «Мытищинская теплосеть»	421 186,66
2.	№ 2193 от 09.11.2020	АО «Электросеть»	108 000,00
3.	№ 182 от 26.11.2020	АО «Водоканал-Мытищи»	33 279,17
4.	№ СПРО -20210011602 от 10.12.2020	ООО «Сергиево-Посадский РО»	15 539,76

Анализ закупок по заключенным в 2021 году контрактам отражен в таблице 12.

Таблица 12,  
тыс. рублей

№ п/п	Способ закупки	Кол-во закупок	Начальная (максимальная) цена договоров	Фактическая цена договоров	Экономия
1	2	3	4	5	6
1	Закупка у единственного поставщика	38	3 089,8	2 916,7	173,1

Экономия денежных средств в размере 173,1 тыс. рублей образовалась за счет закупок у единственного поставщика в электронной форме с использованием электронной площадки.

При выборочной проверке соответствия заключенных МБУК «КИЦ «Леонидовка» контрактов нормам Федерального закона № 44-ФЗ установлено следующее.

Пунктом 4 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ определено обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрены два вида неустойки: штраф и пени. Закон предусматривает ответственность за нарушение условий контракта как со стороны заказчика, так и со стороны поставщика (подрядчика, исполнителя).

Размер штрафа устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1063» (далее – Постановление № 1042).

Пунктом 3 Постановления № 1042 определено, что за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 8) - 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

Пунктом 4 Постановления № 1042 размер штрафа для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей, при проведении открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

Таким образом, пункт 4 Постановления № 1042 не распространяется на контракты, заключенные в соответствии со статьей 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

В нарушение пункта 8 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ и пункта 4 Постановления № 1042 в нижеперечисленных договорах сумма штрафа за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом установлена в 1,0%, вместо принятых законодательно 10,0%:

- контракт № 01/02-2021 от 01.02.2021 на сумму 65 000,00 руб.;
- контракт № 22/04-2021 от 22.04.2021 на сумму 50 000,00 руб.;
- контракт № 20/085-2021 от 25.05.2021 на сумму 138 840,00 руб.;
- контракт № 19/05-2021 от 18.05.2021 на сумму 41 000,00 руб.;
- контракт № 156/ГО от 27.11.2020 на сумму 12 000,00 руб.

В соответствии с пунктом 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ (в редакции на 2021 год) заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок.

По итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе.

Форма и порядок предоставления отчета регламентированы постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования» (вместе с «Правилами подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе»).

Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2021 год размещен в единой информационной системе 15.03.2022.

По итогам года заказчик до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, составляет отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 30.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

Если по итогам года объем закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, не соответствует минимальной доле закупок, заказчик обязан:

- 1) вместе с отчетом, подготовить обоснование невозможности достижения заказчиком минимальной доли закупок;
- 2) разместить обоснование в единой информационной системе или направить его в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий оценку выполнения заказчиком обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 30.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

Отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли

закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, при осуществлении которых установлены ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств, за 2021 год размещен 28.03.2022.

### 2022 год

План ФХД МБУК «КИЦ «Леонидовка» на 2022 год утвержден 28.12.2021.

План-график закупок на 2022 год утвержден и размещен в ЕИС 30.12.2021 своевременно.

Первоначальный план-график закупок на 2022 год был утвержден в размере 2 707,3 тыс. рублей. В течение полугодия в план-график закупок изменения вносились 8 раз.

Согласно внесенным изменениям от 25.05.2022 объем закупок согласно плана-графика закупок на 2022 год составил 4 301,9 тыс. рублей.

Объем финансового обеспечения, включенного в план-график, не превышает над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным Планом ФХД МБУК «КИЦ «Леонидовка» на 2022 год.

Фактов необоснованного включения объектов закупок в сформированный план-график закупок в проверяемом периоде не установлено.

При проверке порядка ведения реестра контрактов МБУК «КИЦ «Леонидовка» выявлено нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ по следующим позициям:

1) дополнительные соглашения от 24.06.2022 № 1 и № 2 к муниципальному контракту теплоснабжения от 22.11.2021 № 1323 в единой информационной системе в сфере закупок не размещены;

2) договор на оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов по нежилым помещениям в многоквартирном доме от 23.11.2021 № 17/2/2021 на сумму 223 669,80 рубля в единой информационной системе в сфере закупок не размещен.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена **частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.**

В нарушение части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, объект закупки по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), указанный в реестре контрактов, не соответствует предмету заключенного контракта от 10.12.2021 № СПРО -2022-7454016 на сумму 16 589,70 рублей.

В нарушение статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ в тексте договоров, представленных в таблице 13 отсутствует идентификационный код закупки.

Таблица 13



№ п/п	Информация о договоре	Поставщик	Сумма договора (руб.)
1	2	3	4
1.	№ 1323 от 22.10.2021	АО «Мытищинская теплосеть»	515 622,00
2.	№ 2193 от 22.11.2021	АО «Электросеть»	113 069,51
3.	№ 182 от 14.12.2021	АО «Водоканал-Мытищи»	33 278,17

Анализ закупок по заключенным в 1 полугодии 2022 года контрактам отражен в таблице 14.

Таблица 14,  
тыс. рублей

№ п/п	Способ закупки	Кол-во закупок	Начальная (максимальная) цена договоров	Фактическая цена договоров	Экономия
1	2	3	4	5	6
1	Электронный аукцион	1	1 449,4 (в т.ч. за счет субсидии на иные цели 470,0 тыс. руб.)	992,0 (в т.ч. за счет субсидии на иные цели 470,0 тыс. руб.)	457,4 (за счет приносящей доход деятельности)
2	Закупка у единственного поставщика	30	2 410,0	2 410,0	0,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>31</b>	<b>3 859,4</b>	<b>3 402,0</b>	<b>457,4</b>

Экономия денежных средств, предоставленных из бюджета городского округа Мытищи, отсутствовала.

В 2022 году Учреждением проведена одна конкурентная процедура в форме электронного аукциона, начальная максимальная цена контракта составляла 1 449,4 тыс. рублей. По итогам аукциона Учреждением заключен муниципальный контракт от 14.06.2022 № 03/06-2022 на проведение ремонта помещений и потолка входной группы МБУК «КИЦ «Леонидовка» на сумму 992,0 тыс. рублей.

Источником финансирования оплаты контракта, помимо средств субсидии на иные цели, являются средства от приносящей доход деятельности МБУК «КИЦ «Леонидовка» в размере 522,0 тыс. рублей.

Извещение о проведении электронного аукциона от 24.05.2022 № 0848300062722000137 размещено на официальном сайте ЕИС в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 44-ФЗ.

В ходе проверки извещения и документации по электронному аукциону, установлено следующее:

- закупка осуществлялась у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ;

- размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе определен в 1,0% от начальной максимальной цены контракта, что составляет 14,5 тыс. рублей, в соответствии с частью 1 пункта 2 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ;

- начальная максимальная цена контракта установлена в размере 1 449,4 тыс. рублей и определена в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ проектно-сметным методом;

- размер обеспечения исполнения контракта составляет 10,00 % от цены, по которой заключается контракт.

Аукционная документация подготовлена и размещена в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе. Нарушения сроков опубликования документов (материалов) при проведении аукциона в электронной форме не установлено.

Победителем аукциона, в соответствии с протоколом подведения итогов, признано Общество с ограниченной ответственностью «Профит», предложившее цену в размере 992,0 тыс. рублей. Понижение цены контракта составило 31,6%.

Согласно части 2 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ если при проведении аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены контракта или от цены заключаемого контракта, если контракт заключается по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.

При заключении контракта размер обеспечения исполнения контракта не увеличен и соответствует размеру, указанному в документации о закупке.

Согласно представленному пояснению директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 04.08.2022 № 67, победителем аукциона ООО "Профит" представлена информация, подтверждающая его добросовестность, поэтому размер обеспечения контракта соответствует аукционной документации.

Информация подтверждающая добросовестность победителя аукциона ООО "Профит", отражена в таблице 15.

Таблица 15

№ п/п	Номер реестровой записи контракта	Цена контракта (рубли)	Дата заключения контракта
1	2	3	4
1	3504701063819000012	3 136 224,71	12.08.2019
2	2502903464319000021	902 186,44	18.11.2019

№ п/п	Номер реестровой записи контракта	Цена контракта (рубль)	Дата заключения контракта
1	2	3	4
3	0348200007221000010	700 354,80	04.10.2021

Руководитель контрольного мероприятия:  
Аудитор Контрольно-счетной палаты



Е.В. Касимова

Члены группы контрольного мероприятия:  
Начальник отдела Контрольно-счетной палаты



Ю.А. Чугринова

Инспектор отдела Контрольно-счетной палаты



И.В. Мозжухина

Инспектор Контрольно-счетной палаты



Н.Е. Богомолова

Один экземпляр акта получил:  
Директор МБУК «КИЦ «Леонидовка»  
« 05 » 09 2022



Т.А. Ежова